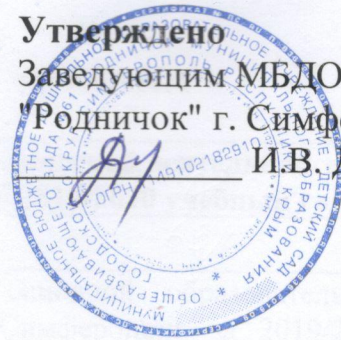


Утверждено
Заведующим МБДОУ №61
"Родничок" г. Симферополь
И.В. Даковой



ГODOVOЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
И АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
"ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 61 "РОДНИЧОК"
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
на 2020/2021 учебный год

Принято на заседании педагогического совета
Протокол №1 от «07» 09 2020 г.
Введен в действие приказом № 63/ед
от «08» 09 2020 г.

г. Симферополь, 2020 г.

СТРУКТУРА ГОДОВОГО ПЛАНА

1. Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополь за 2019/2020 учебный год	3
1.1. Исходное положение	
1.2. Проблемно-ориентированный анализ по основной образовательной программы МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополь за 2019/2020 учебный год	
1.3. Характеристика условий реализации основной образовательной программы МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополь	
1.4. Годовые задачи на 2020/2021 учебный год	
2. Повышение квалификации и профессионального мастерства	26
2.1. Курсы повышение квалификации	
2.2. Аттестация педагогических работников	
2.3. Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства	
2.4. Самообразование педагогов	
3. Организационно-педагогическая работа	29
3.1. Система методической поддержки педагогов	
3.2. Работа творческих групп	
3.3. Педагогические советы	
3.4. Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта	
3.5. Участие в конкурсах и смотрах	
3.6. Оснащение и пополнение материалами методического кабинета	
4. Система внутреннего мониторинга	35
5. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями	37
5.1. Работа по повышению педагогической компетентности родителей	
5.2. Совместное творчество детей, родителей и педагогов	
5.3. Преемственность и работа со школой	
5.4. Взаимодействие основной образовательной программы МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополя с организациями и учреждениями	
6. Административно-хозяйственная работа	41
6.1. Создание развивающего жизненного пространства детей	
6.2. Общие сборы	
Приложения	

РАЗДЕЛ I

Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополя за 2019/2020 учебный год

Исходное положение

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида № 61 "Родничок" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее МБДОУ № 61 "Родничок" г. Симферополь), на основании Постановлений Администрации г. Симферополя №3942 от 22.07.2019г., №4681 от 29.08.2019г., №5599 от 01.10.2019г., №6464 от 29.11.19г. , с 22.07.19г. по 15.12.19г. находился на капитальном ремонте.

С 15.12.2019г. осуществляет свою деятельность согласно Федерального закона 29.12.2012 года №273-ФЗ "Об образовании в РФ", Федерального закона №313-ФЗ от 03.06.2006 «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13), Уставом МБДОУ № 61 "Родничок" г. Симферополь, от 25.12.2014, № 72.

Учредителем Образовательного учреждения является Администрация города Симферополя Республики Крым. Функции и полномочия Учредителя Образовательного учреждения в пределах своей компетенции осуществляет Муниципальное казенное учреждение Управление образования Администрации города Симферополя Республики Крым.

Учреждение имеет:

- Лицензию на осуществление образовательной деятельности МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополь № 0976 от 06.04.2017 г.
- Устав (новая редакция), утвержденный Администрацией г. Симферополя Республики Крым от 23.05.2018 г., № 2305;
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (1149102182910);
- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения ИНН 9102066776;
- Коллективный договор МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополь;
- Основную образовательную программу МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополь.

МБДОУ № 61 "Родничок" г. Симферополь расположено по адресу: 295026, Республика Крым, г. Симферополь, улица Набережная, 87-а.

Здание построено по типовому проекту и сдано в эксплуатацию 1 ноября 1963 года. Общая площадь территории 0,58 га.

Проектная мощность 140 мест, 6 возрастных групп на момент постройки. Вид деятельности: дошкольное образование.

Воспитательно-образовательный процесс в 2019/2020 учебном году проводился на русском языке.

На 2019/2020 учебный год функционировало 6 групп; из них: 1 группа раннего возраста и 5 дошкольных групп. Работали 2 дежурных группы.

Списочный состав на 16.12.2019г.

Групп по плану	Мест по плану	Фактическое количество детей	Количество детей и групп				
			с 2 до 3 лет	с 3 до 4 лет	с 4 до 5 лет	с 5 до 6 лет	с 6 до 7 лет
			1	1	2	1	1
6	140	186	27	30	31	63	35

МБДОУ № 61 "Родничок" реализует основные задачи дошкольного образования: охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей; обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей.

Возрастные и индивидуальные особенности контингента детей

Учреждение посещают дети от 2-х до 7-и лет. Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медико-педагогического обследования.

Вариативное образование представлено следующими группами:

Адаптационная группа: для детей раннего возраста, которая организуется ежегодно для поступающих в дошкольное учреждение детей от 2 до 3 лет, для осуществления подготовки к посещению детьми дошкольного учреждения, более ранней социализации и снижения рисков при привыкании детей к условиям дошкольного учреждения, а также создания комфортных эмоциональных условий для малышей. Режим посещения данной группы – до 3 часов путем включения в группу раннего возраста в тот промежуток времени, когда дети не спят и не принимают пищу. Посещение организуется ежедневно в утренние или вечерние часы, с учетом пожеланий родителей и возможностей детей.

Консультативный пункт: для родителей специалистами консультативного пункта (педагог-психолог, медицинские работники, музыкальный руководитель, инструктор по физическому воспитанию) проводятся индивидуальные и групповые консультации по повышению уровня грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и специальных знаний, по вопросам адаптации детей дошкольного возраста к обучению в школе.

В МБДОУ № 61 "Родничок" функционирует кабинет педагога-психолога, в котором квалифицированный специалист оказывает

консультационную, практическую помощь родителям, а также детям, имеющим определенные возрастные особенности развития.

Социальный заказ, образовательные потребности родителей.

На основе заказа родителей функционируют 5 групп 10,5 часового пребывания и 1 группа 12-ти часового пребывания, которые посещают дети от 2-х до 7-и лет, где осуществляется присмотр и уход за детьми, реализация основной образовательной программы ДО МБДОУ.

Учитываются ожидания и потребности школы. Для учителей начальной школы значимыми являются вопросы общей готовности ребенка – выпускника МБДОУ № 61 "Родничок" к обучению в школе, его общее физическое развитие, крепкое здоровье и творческие проявления, которыми обладают выпускники учреждения. С целью педагог-психологической адаптации выпускников ДОУ сотрудничает с МБОУ СОШ №27 им. Героя Советского союза В.Ф. Маргелова.

Обязательной составной частью годового плана МБДОУ № 61 "Родничок" является план преемственности со школой, в нем представлены различные формы совместной деятельности детей, педагогов МБДОУ № 61 "Родничок" и начальной школы (консультации учителей начальной школы, встречи педагогов школы с родителями выпускников, посещение занятий и экскурсии воспитанников МБДОУ № 61 "Родничок" в школу и т.д.)

Учитывая возросшую потребность общества в дополнительных местах в дошкольных образовательных учреждениях для воспитания и обучения детей, в МБДОУ № 61 "Родничок" г. Симферополь созданы условия для кратковременного пребывания дошкольников.

Проблемно-ориентированный анализ по основной образовательной деятельности МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополь за 2019/2020 учебный год.

В дошкольном учреждении реализуется основная образовательная программа МБДОУ № 61 "Родничок" г. Симферополь (далее Программа). Цель Программы — создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Особое внимание в Программе и в построении модели педагогической деятельности МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополь уделяется развитию

личности ребенка, сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств, как:

- патриотизм;
- активная жизненная позиция;
- творческий подход в решении различных жизненных ситуаций;
- уважение к традиционным ценностям.

Приоритетная цель развития МБДОУ № 61 "Родничок" г. Симферополь в 2019/2020 учебном году – создание условий для эффективного развития дошкольного образования, направленного на обеспечение доступности качественного образования, отвечающего требованиям современного инновационного, социально ориентированного развития дошкольной системы города Симферополя.

Данная цель реализовывалась в 2019/2020 учебном году посредством решения следующих задач:

1. Повышение мотивационной готовности педагогов в реализации современных педагогических технологий, способствующих самореализации ребёнка в разных видах деятельности в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог».
2. Повышение качества образования через применение новых подходов к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО через непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов.
3. Продолжать формировать единое образовательное пространство ДОУ через активизацию различных форм сотрудничества с родителями и социальными партнерами.
4. Повышение эффективности работы педагогического коллектива по развитию всех компонентов устной речи детей дошкольного возраста в различных формах и видах детской деятельности.
5. Совершенствование условий индивидуализации образовательных отношений, обеспечивающих возможность социального самоопределения ребенка, самостоятельности и инициативности.

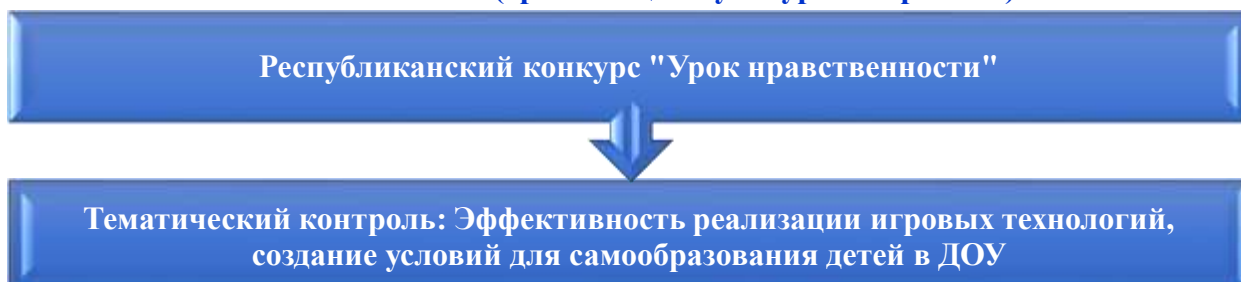
В процессе четко спланированной деятельности решение представленных основных задач прослеживаются в моделях:

Модель 1 Совершенствование роста профессиональной компетентности педагогов и специалистов ДОО в условиях реализации ФГОС ДО .



Модель 2

Организация образовательной деятельности на основе приобщения воспитанников к традиционным отечественным духовно-нравственным ценностям прошлого и современности. Формирование общекультурной компетентности педагогов и воспитанников (организация культурных практик)



Модель 3

Обеспечение сохранения физического и психического здоровья , становления ценностей здорового образа жизни дошкольников



Модель 4 Воспитание духовно-нравственных, патриотических качеств дошкольников через разнообразные виды деятельности с учетом регионального компонента и приобщение к истории и культуре родного края.



Модель 5 Развитие познавательно-речевой сферы дошкольников в контексте требований ФГОС ДО через использование современных педагогических технологий и интерактивных методов воспитания и обучения



Участие воспитанников и педагогов в городских конкурсах и фестивалях.

В 2019 году, согласно Постановлений Администрации г. Симферополя №3942 от 22.07.2019г., №4681 от 29.08.2019г., №5599 от 01.10.2019г., №6464 от 29.11.19г. МБДОУ № 61 "Родничок" г. Симферополь с 22.07.19г. по 15.12.19г. находился на капитальном ремонте, но несмотря на это, педагоги МБДОУ вместе с воспитанниками и их родителями принимали активное участие во всероссийских и региональных конкурсах, фестивалях и в выставках:

- в отборочном туре городской спартакиады «Первые шаги»;
- в Республиканском конкурсе детского рисунка "Крым глазами детей";

- в муниципальных профессиональных конкурсах "Воспитатель года";
- в Международном игровом конкурсе по естествознанию «Человек и природа».

Педагог Бодрова А.В. приняла участие в отборочном этапе муниципального конкурса «Воспитатель года-2020».

Давыденкова София и Криворучко Никита стали призерами во всероссийском конкурсе «Человек и природа» в номинации «Сказки о дружбе».

В соответствии с годовым планом методической работы ИМЦ педагоги ДОУ приняли участие в 2019/2020 г. в городских методических объединениях города. Опыт работы педагогов МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополь был высоко оценен педагогами города и рекомендован к практическому применению в дошкольных учреждениях г. Симферополя.

В 2019г. МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополь. вошел в 15 лучших детских садов города и награжден соответствующим знаком отличия.

Выводы, заключения анализа педагогической деятельности

На основании вышеизложенного, можно сделать следующие выводы об эффективности выполненной работы:

1. Реализация годовых задач работы учреждения на 2019/2020 учебный год выполнена не в полном объеме, так как детский сад продолжительное время не функционировал по причине закрытия на капитальный ремонт, согласно Постановления Администрации г.Симферополя № 3942 от 22.07.2019г. и Приказа № 28/об от 27.03.2020г. «О приостановлении работы МБДОУ "Родничок" в целях профилактики распространения коронавирусной инфекции. Задачи будут перенесены на следующий 2020/21 учебный год с дополнениями.
2. Педагогический коллектив участвовал в конкурсах и выставках городского уровня.
3. Состояние материально-технической базы ДОУ, условий воспитания и обучения дошкольников улучшается.

Проблемы и пути их решения:

1. Продолжать активно использовать в работе с детьми инновационные педагогические технологии (развивающее обучение, метод проектов, здоровьесберегающие технологии, личностно-ориентированную модель воспитания), применять деловые игры, тренинги, семинары-практикумы мастер-классы.
2. Организовать работу по дальнейшему внедрению в ООП ФГОС ДО, с этой целью реализовать следующие мероприятия:
 - продолжать обогащать развивающую среду во всех возрастных группах;
 - продолжать внедрение в педагогический процесс эффективные методы взаимодействия с семьями воспитанников;

- включать в воспитательно-образовательный процесс игровые технологии;
 - совершенствовать работу аттестующихся педагогов.
3. Продолжать укреплять состояние материально-технической базы дошкольного учреждения.

Характеристика условий реализации основной образовательной программы МБДОУ №61 «Родничок» г.Симферополь.

В 2019 году, согласно Постановлений Администрации г. Симферополя №3942 от 22.07.2019г., №4681 от 29.08.2019г., №5599 от 01.10.2019г., №6464 от 29.11.19г. МБДОУ № 61 "Родничок" г. Симферополь с 22.07.19г. по 15.12.19г. находился на капитальном ремонте,

В соответствии с приказом Министерства образования от 27.03.2020 №614, с учетом письма Роспотребнадзора от 10 марта 2020г № 02/3853-2020-27, с целью профилактики возможного распространения коронавирусной инфекции было организовано дистанционное взаимодействие с семьями воспитанников. Диагностика освоения детьми образовательной программы не была осуществлена в полном объеме, в связи с чем, Информационно-методическим центром г. Симферополя, рекомендовано продолжить реализацию поставленных в 2019/2020 учебном году воспитательно-образовательных задач в новом, 2020/2021 учебном году. При проведении диагностики учитывать информацию о динамике развития детей старшего дошкольного возраста за 2019/2020 учебный год.

Результаты диагностики музыкального руководителя.

Приоритетным направлением работы музыкального руководителя является воспитание морально-этических ориентиров у дошкольников по средством музыкального воспитания.

Система мониторинга достижения детьми результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования осуществляется на основе методической разработки «Мониторинг музыкальных способностей детей от 3 до 7 лет» (Пивень М.И., Зинченко И.А., Хахулина Н.А., и др). Основная цель мониторинга – осуществить анализ и прогнозирование педагогической деятельности музыкального руководителя ДОУ; спроектировать индивидуальный образовательный маршрут дошкольника.

Задачи:

- Выявить уровень сформированности интегративных качеств у воспитанников, которые они должны приобрести в результате освоения основной общеобразовательной программы.
- Осуществить анализ эффективности применения современных образовательных технологий и методик музыкального воспитания и развития детей.
- Выявить проблемные моменты в деятельности педагога.

По итогам педагогического мониторинга воспитанники МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополь владеют певческими и двигательными навыками, умением играть на музыкальных инструментах, слушать понимать и узнавать музыкальные произведения, могут самостоятельно применить усвоенные знания и способы деятельности для решения новых задач и проблем, поставленных как взрослым, так и им самим.

Таким образом, эффективность деятельности доказана результатами диагностики на конец 2019 года.

Декабрь 2019 года.

СИМФЕРОПОЛЬ	1 ГРУППА		2 ГРУППА		3 ГРУППА		4 ГРУППА		5 ГРУППА		6 ГРУППА		ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ	
	КОЛИЧЕСТВО ДЕТЕЙ	%	КОЛИЧЕСТВО ДЕТЕЙ	%	КОЛИЧЕСТВО ДЕТЕЙ	%	КОЛИЧЕСТВО ДЕТЕЙ	%	КОЛИЧЕСТВО ДЕТЕЙ	%	КОЛИЧЕСТВО ДЕТЕЙ	%	КОЛИЧЕСТВО ДЕТЕЙ	%
			24		33		23		32		33		145	
НИЗКИЙ УРОВЕНЬ			0	0%	0	0%	1	4%	0	0%	0	0%	1	1%
СРЕДНИЙ УРОВЕНЬ			20	83%	29	88%	18	78%	27	84%	26	79%	120	83%
ВЫСОКИЙ УРОВЕНЬ			4	17%	4	12%	4	17%	5	16%	7	21%	24	17%

Развивающая и психо-коррекционная работа педагога-психолога в 2019/2020 учебном году

Развивающая и психо-коррекционная работа – активное воздействие педагога-психолога на процесс формирования личности ребенка. Для осуществления развивающей и психо-коррекционной работы педагог-психолог разрабатывает и осуществляет:

- программы, направленные на формирование личности с учетом задач развития ребенка на каждом возрастном этапе;
- программы коррекции, направленные на устранение отклонений в психическом развитии
- программы, направленные на формирование психологической готовности к школе.

Развивающая и коррекционная работа проводится в процессе специальной работы педагога-психолога с отдельными детьми, с группами детей, в русле воспитательных мероприятий, с участием родителей, лиц, их заменяющих, других родственников ребенка.

Объемные показатели работы

№	Категория	Количество мероприятий	Охват (всего человек)

1	Проведено индивидуальных консультаций:	воспитанники	-	-
		родители	51	31
		педагоги	25	10
2	Проведено групповых мероприятий: (в т.ч. семинаров, занятий, тренингов)	с детьми	124	132
		с родителями	6	92
		с педагогами	9	11
3	Количество диагностических обследований:	детей	4	75
		родителей	1	6
		педагогов	1	11
4	Реализация коррекционно-развивающих программ:	коррекционных	1 программа (16 часов)	130
		развивающих	4 программы (23 часа)	
5	Участие в проведении открытых мероприятий	МБДОУ	10	120 чел
		город	2	41 чел.
		Республика	-	-

**Список используемых коррекционно-развивающих
и профилактических программ, используемых в 2019/2020 учебном году**

№	Название психодиагностической методики	Автор	Литературный источник
1	«Лесенка»	В. Г. Щур	Рекомендации по проведению психологической диагностики готовности к обучению в школе у детей старшего дошкольного возраста
2	Исключение предметов (четвертый лишний)	Белопольская Н.Л.	Белопольская Н.Л. исключение предметов (Четвертый лишний): Модифицированная психодиагностическая методика: Руководство по использованию. 2-е изд. Стереотип. – М., «Когнито-Центр», 2006. – 30 с.
3	Корректирующая проба	Б.Бурдон	Рекомендации по проведению психологической диагностики готовности к обучению в школе у детей старшего дошкольного возраста
4	Последовательность событий (5 картинок)	А. Н. Бернштейн.	
5	«Домик»	Н.И. Гуткина	
6	Функциональная готовность	А. Керна – Я. Йерасека	
7	Комплект диагностических материалов для 3-4 лет (младшая группа)		Павлова, Руденко: Экспресс диагностика в детском саду, - Генезис, 2017
8	Комплект диагностических материалов для 4-5 лет (средняя группа)		Павлова, Руденко: Экспресс диагностика в детском саду, - Генезис, 2017

Перечень проблем, по которым обращаются за консультациями

№	Тематика обращений	Количество обращений
Со стороны родителей		
1.	Проблемы, связанные с адаптацией	10
2.	Проблемы, связанные с развитием	8
3.	Проблемы, связанные с обучением	

4.	Проблемы, связанные с воспитанием	10
5.	Проблемы, связанные с поведением	2
6.	Эмоциональные проблемы	
7.	Определение уровня актуального развития	4
8.	Определение дальнейшего образовательного маршрута	
9.	Профессиональная ориентация	
10.	Детско-родительские отношения. Семейные взаимоотношения. Конфликты в семье.	
11.	Профилактические консультации для семей, попавших в трудные жизненные ситуации	
12.	Вопросы оздоровления	
Со стороны педагогов и специалистов		
1.	Проблемы, связанные с адаптацией	8
2.	Проблемы, связанные с развитием	5
3.	Проблемы, связанные с обучением	
4.	Проблемы, связанные с воспитанием	
5.	Проблемы, связанные с поведением	5
6.	Эмоциональные проблемы	
7.	Определение уровня актуального развития	2
8.	Определение дальнейшего образовательного маршрута	
9.	Профессиональная ориентация	
10.	Конфликтные ситуации между обучающимися	
11.	Профессиональная деятельность	
12.	Детско-родительские отношения	

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2019/2020 учебном году

Возраст	Всего детей	Легкая степень	Средняя степень	Тяжелая степень
2-3	26	11	12	3
3-4	14	3	9	2
ИТОГО	40	14	21	5

Показатели заболеваемости в период адаптации в 2019/2020 учебном году

Всего поступило детей	Заболели в период адаптации	%	Диагноз
40	13	32,5	ОРВИ, острый ринит, аденоидит

Показатели адаптации детей раннего возраста к условиям МБДОУ № 61 "Родничок" г. Симферополь за 2017-2019 гг.

Годы	Легкая степень	Средняя степень	Тяжелая степень
2017 г.	28	10	0
2018 г.	4	18	3
2019 г.	14	21	5

Данные приведенных таблиц свидетельствуют об удовлетворительной социальной адаптации детей к условиям дошкольного учреждения в

2019/2020 году, такие показатели обусловлены недостаточной подготовкой родителей вновь поступающих детей к посещению дошкольного учреждения, у некоторых детей наблюдалась сильная привязанность к родителям; был нарушен сон и аппетит; снижалась речевая и общая активность, возникали простудные заболевания. В первые, дни и недели отмечена пассивность и малоподвижность. По истечению трехнедельного периода поведение детей нормализовалось и самочувствие улучшилось. Анализ показателей адаптации свидетельствует о необходимости ранней социализации и снижения рисков при привыкании детей к условиям дошкольного учреждения, а также создания комфортных эмоциональных условий для малышей.

Психологическое сопровождение введения ФГОС ДО

Информирование родителей о направленности ФГОС ДО, переносе акцента в образовательной деятельности с информационного насыщения дошкольников на личностное развитие, развитие мышления, как инструмента познания окружающего мира.

Помощь воспитателям (информационная и методическая) в переходе на психологизированную модель воспитания и обучения дошкольников, мониторинг применения личностно-ориентированного подхода к детям в практике педагогов МБДОУ.

Помощь педагогам МБДОУ в преодолении стереотипа сравнительно-оценочного подхода к достижениям детей в различных образовательных областях, утверждение ценности индивидуального маршрута развития каждого ребенка.

По результатам мониторинга готовности старших дошкольников к обучению в школе общий уровень психического развития старших дошкольников соответствует возрастным нормам детей 6 лет. Уровень развития познавательных процессов (речь, память, мышление, воображение) - достаточный. У старших дошкольников сформирована положительная мотивация к обучению.

Деятельность психолого-медико-педагогического консилиума в 2019/2020 учебном году осуществлялась на основании Положения о ПМПк в МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополь. Приказом заведующего была создана комиссия, определены цели и задачи ПМПк.

Цель ПМПк: обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся, воспитанников.

Задачами ПМПк образовательного учреждения являются:

- выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в образовательном учреждении) диагностика отклонений в развитии и/или поведении;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-

личностных перегрузок и срывов;

- выявление резервных возможностей развития;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в данном образовательном учреждении возможностей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успеваемости.

В продолжение 2019/2020 учебного года были обследованы 5 детей. Двое из них - дети, имеющие особенные возможности здоровья и находящийся на инклюзивном образовании, были обследованы с целью изучения динамики развития и корректировки программы коррекционно-развивающих занятий. Еще трое детей, по запросу родителей (недоразвитие речи), с целью направления в ППК по вопросу дальнейшего воспитания и обучения ребенка в дошкольном учреждении общеразвивающего вида.

Физическое воспитание

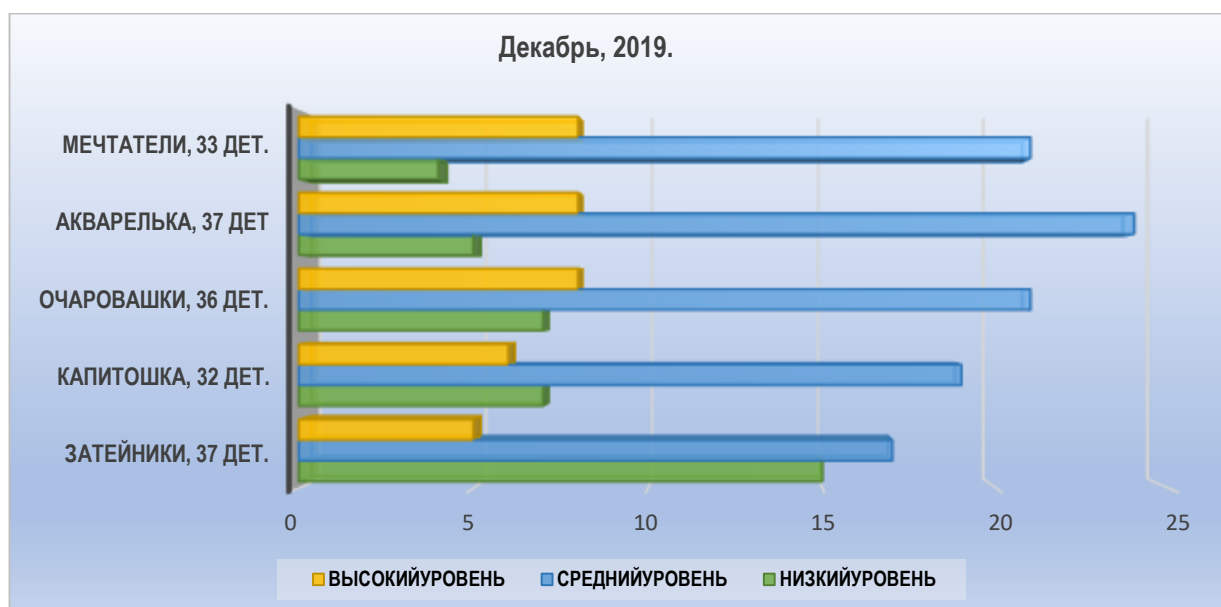
Усовершенствованию системы физического воспитания дошкольников способствовал четкий и систематический медико-педагогический контроль за состоянием здоровья, физическим развитием и двигательной подготовкой детей.

Администрацией и врачом осуществлялась комплексная оценка состояния здоровья детей, контроль за организацией всех разделов физического воспитания и закаливания, медико-педагогическое наблюдение физкультурных занятий (1 раз в месяц в каждой возрастной группе).

Показатели физического развития детей отражаются в листах здоровья, а результаты исследований заносятся в индивидуальные карты.

Оценка уровня физической подготовленности оценивалась по следующим параметрам: бег на 10 м; бег на 30 м; бег на выносливость; прыжки в длину с места; бросок набивного мяча; метание мешочка правой/левой рукой.

По результатам исследования за 2019/2020 г. уровень физического развития детей дошкольных групп имеет хорошие показатели, которые представлены в диаграммах.



ДЕКАБРЬ, 2019г.	ЗАТЕЙНИКИ, 37 дет./%		КАПИТОШКА, 32 дет./%		ОЧАРОВАШКИ, 36 дет./%		АКВАРЕЛЬКА, 37 дет./%		МЕЧТАТЕЛИ, 33 дет./%	
НИЗКИЙ УРОВЕНЬ	15	40,54	7	21,88	7	19,44	5	13,51	4	12,12
СРЕДНИЙ УРОВЕНЬ	17	45,95	19	59,38	21	58,33	24	64,86	21	63,64
ВЫСОКИЙ УРОВЕНЬ	5	13,51	6	18,75	8	22,22	8	21,62	8	24,24

Наличие низкого уровня физического развития обусловлено наличием часто - длительно - болеющих детей, нерегулярно посещающих дошкольное учреждение. Сравнительный анализ полученных результатов отражает эффективность организации физкультурно-оздоровительной работы.

В целом уровень развития физических, психических и социальных качеств детей соответствуют возрастной норме и оцениваются удовлетворительно.

Кадровое обеспечение

Выполнение кадрового обеспечения в МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополь осуществлялось за счет 85% укомплектованности штата квалифицированными педагогическими, руководящими и иными кадрами, а именно

Заведующий – 1

Старший воспитатель – 1

Педагог-психолог – 1

Музыкальный руководитель – 1

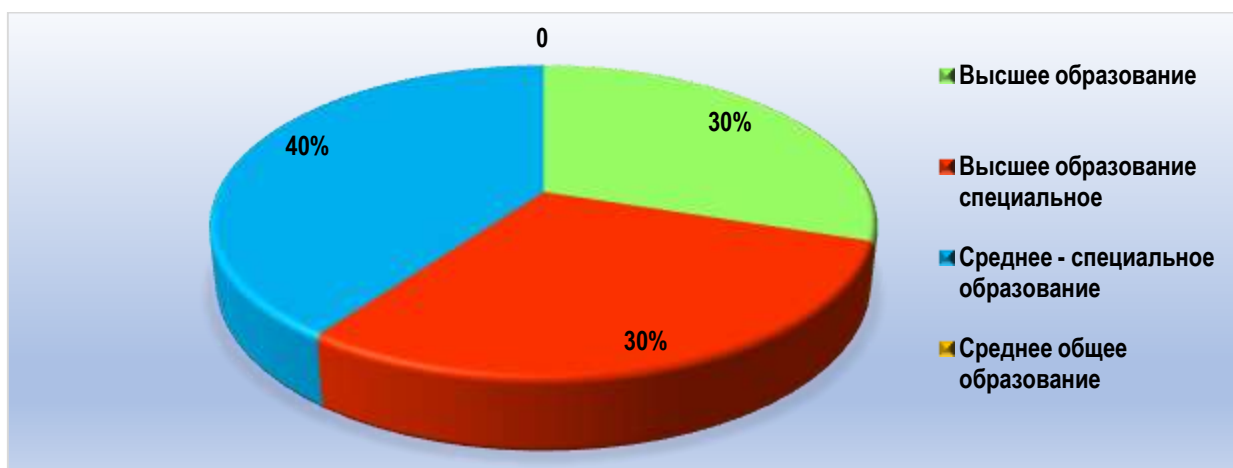
Инструктор по физической культуре – 1

Воспитатель – 6

Уровень квалификации педагогических работников имеет высокий образовательный ценз, так как педагогов с высшим педагогическим образованием – 30 %, со специальным высшим образованием – 30%, с первой категорией – 20%, с высшей категорией – 10%.

Анализ кадрового обеспечения МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополь

Всего педагогических работников	Из них имеют				Обучается по профессии в МБДОУ
	Высшее образование	Высшее образование специальное	Среднее - специальное образование	Среднее общее образование	
10	3/30%	3/30%	4/40%	-	-



В учреждении большое внимание уделяется непрерывности профессионального развития педагогических работников и обеспечивается за счет повышения квалификации (не менее 72 часов), не реже чем каждые 3 лет, за счет деятельности городских методических объединений, семинаров, ШМС, проблемных семинаров. Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество воспитательно-образовательного процесса с детьми. Позволяет реализовать новые образовательные программы, обобщать опыт своей работы, адаптировать авторские программы, технологии и методики с учетом лично-ориентированной модели воспитанников.

Уровень повышения квалификации педагогами в соответствии с ФГОС ДО

Всего педагогов: 10		
Год прохождения курсов (КРИППО)		
2018г.	2019 г.	2020 г.
Юдина Е.Г. Сайдумерова Д.С.	Вербицкая Н.А Жуковская О.Я.	Бодрова А.В. Дюндикова Е.В. Тумасян С.Е. Склянка А.В.

Аттестация педагогических работников проходила в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную

деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 г. № 276 и в соответствии с планом-графиком проведения аттестации. Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество воспитательно-образовательного процесса с детьми. Позволяет реализовать новые образовательные программы, обобщать опыт своей работы, адаптировать авторские программы, технологии и методики с учетом личностно-ориентированной модели воспитанников.

Материально-техническое обеспечение

МБДОУ №61 "Родничок" имеет отдельно стоящее двухэтажное здание. Участок дошкольного учреждения хорошо озеленен, оснащен прогулочными площадками с различными игровыми и спортивными постройками.

В дошкольном образовательном учреждении функционируют:

- медицинский кабинет,
- музыкальный зал,
- спортивный уголок,
- методический кабинет,
- 6 возрастных групп.

Все помещения оборудованы в соответствии с существующими требованиями. В учреждении имеются в наличии игровые комнаты, спальни и санузлы. Во всех возрастных группах созданы достаточные условия для осуществления воспитательно-образовательной деятельности с детьми. Обеспечены комфортные и безопасные условия для жизнедеятельности.

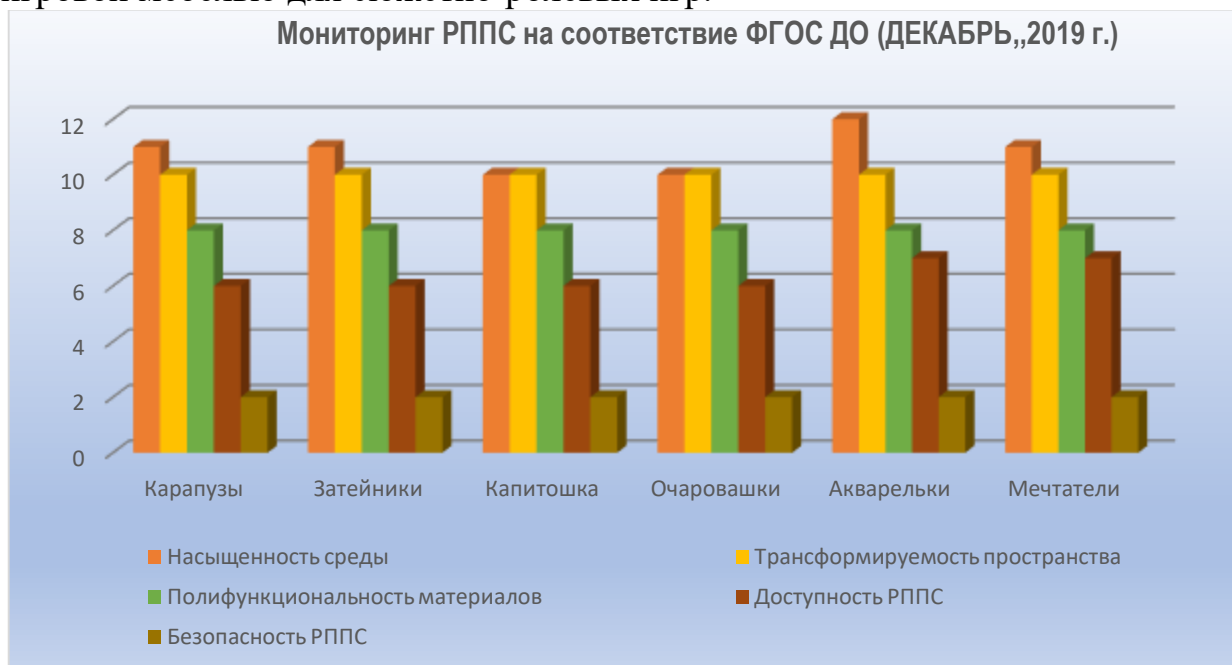
Требования к учебно-материальному обеспечению и РППС

Преобразование предметно-развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении происходит постепенно с учетом возрастных особенностей дошкольников, содержания образовательной программы, а также в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Основные критерии соответствия предметно-развивающей среды: насыщенность, трансформируемость, вариативность, полифункциональность, доступность и безопасность).

Результаты внутреннего мониторинга РППС соответствуют среднему показателю. По мнению ДОУ развивающая предметно-пространственная среда соответствует требованиям ФГОС ДО на 92%. Педагогами грамотно зонировано групповое помещение на 3 зоны: рабочая, активная, спокойная, каждая из которых выполняют свое функциональное назначение. Созданные игровые уголки полифункциональны, трансформируемы, содержательно насыщены, доступны, безопасны, а также решают задачи развития детей в соответствии с 5 образовательными областями: познавательное развитие, социально-коммуникативное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

В группах имеется игровой материал для познавательно-исследовательской деятельности (уголки для игр с песком и водой, природный материал, магниты, колбы и пробирки, микроскопы, лупы и т.д.,

дидактический наглядный и раздаточный материал для математического развития детей, стационарная учебная зона с магнитной демонстрационной доской и переносная демонстрационная доска-мольберт), для игровой деятельности - уголки для сюжетно-ролевых игр, которые позволяют детям самостоятельно организовывать игровое пространство в зависимости от придуманного сюжета. В течение учебного года в группы пополнились игровой мебелью для сюжетно-ролевых игр.



Критерии	Насыщенность среды	Трансформируемость пространства	Полифункциональность материалов	Доступность РППС	Безопасность РППС	общий балл	% соответствия
«Карпузы»	11	10	8	6	2	37	88,1
«Затейники»	11	10	8	6	2	37	88,1
«Капитошка»	10	10	8	6	2	36	85,7
«Очаровашки»	10	10	8	6	2	36	85,7
«Акварельки»	12	10	8	7	2	39	92,9
«Мечтатели»	11	10	8	7	2	38	90,5

¹Максимальное количество баллов 42.

Для коммуникативной деятельности и развития речевой активности в группах созданы речевые уголки, в которых представлены дидактические игры, материалы для развития речевого дыхания, наглядно-демонстративный материал (картины для составления рассказов и развития связной речи). Для конструирования и изобразительной деятельности детей имеются различные виды конструкторов (крупный, мелкий, пластмассовый, деревянный, металлический), природный и бросовый материал, альбомы для рисования, краски, материал для нетрадиционных методов рисования, цветная бумага, клей, кисточки, картон для аппликации, пластилин доски, стеки для лепки. В уголках по изобразительному творчеству имеется также наглядный материал по лепке и рисованию с пошаговыми инструкциями для самостоятельной работы детей в течение дня.

¹ Экспертная карта «Оценка качества организации развивающей предметно-пространственной среды»

Развивающая предметно - пространственная среда по музыкальному развитию дошкольников в группах представлена музыкально-театрализованными уголками, где имеются различные виды музыкальных инструментов, портреты известных композиторов, музыкально-дидактические игры, различные виды театра в зависимости от возрастных особенностей, ширмы.

При построении развивающей среды группового помещения педагогами учтены такие факторы создания ситуации успеха и эмоционального благополучия, которые благотворно влияют на воспитание и образование, на здоровье детей.

Для развития двигательной активности детей в спортивном уголке дошкольного учреждения, созданном для подгрупповых, индивидуальных занятий, представлен разнообразный материал и оборудование для организации самостоятельной двигательной деятельности детей в режиме дня, а именно: мячи резиновые большие и малые, султанчики, флажки (по кол-ву детей), скакалки, кегли, обручи, гимнастические палки, массажные мячики, массажная дорожка, канат для перетягивания, мягкие модули, картотеки подвижных игр, утренней гимнастики, гимнастики после сна, дыхательной гимнастики, пальчиковых игр и т.д. Приобретено следующее спортивное оборудование: кольцобросы, гантели, конусы, мешки для прыжков, массажные коврики со следочками, гимнастические палки спортивный инвентарь.

Используемое игровое оборудование безопасно для детей и имеет сертификаты безопасности. Мебель в группах достаточно легкая, трансформируемая, что позволяет организовывать пространство группы в зависимости от образовательной ситуации.

Пополнился дидактическими пособиями и музыкальный зал – набор музыкальных колокольчиков, металлофоны, большой набор шумовых музыкальных инструментов, в коллекции театральных костюмов появились яркие русские народные костюмы.

Задачи по совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в дошкольном учреждении:

1. Продолжать пополнение дополнительного игрового оборудования и дидактических материалов в группы.
2. Продолжать насыщать уголок педагога-психолога.

Медико-социальное обеспечение

В МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополь в продолжение 2019/2020 учебного года были созданы условия для выполнения качественной медицинской и оздоровительной работы. В учреждении функционировал медицинский кабинет, в котором осуществляли свою профессиональную деятельность медицинская сестра и врач-педиатр (поликлиника).

Соблюдается проведение профилактических осмотров персонала, работающего в МБДОУ №61 "Родничок" согласно перспективному графику.

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами выполняются требования к организации питания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении.

В МБДОУ №61 "Родничок" осуществляется системный подход к оздоровлению воспитанников в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, что существенно влияет на снижение заболеваемости воспитанников. Ведется учет детей по группам здоровья для построения учебно-воспитательного процесса.

Необходимо отметить, что большее количество детей, посещающих дошкольное учреждение, входят в первую группу здоровья, и ежегодно отмечается положительная динамика, благодаря четко выстроенной модели в физическом развитии детей: систематической профилактической деятельности, закаливанию, организации двигательного режима.

Работа с родителями

Работа с семьей и общественностью осуществлялась в дошкольном образовательном учреждении на основании:

- Конституции Российской Федерации
- Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального Закона от 24 июля 1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Декларации прав ребенка, от 20 ноября 1959г.
- Конвенции о правах ребенка, от 20 ноября 1989г;
- Положения о работе родительских комитетов (советов).

Деятельность МБДОУ №61 "Родничок" с родительской общественностью подчинена единой цели: создание единого образовательно-оздоровительного пространства «детский сад – семья». Работа с родителями направлена на информирование о содержании работы дошкольного образовательного учреждения, вовлечение родителей в жизнь детей, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников.

В работе с родителями воспитанников коллектив МБДОУ №61 "Родничок" решает следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания.
- приобщение родителей к участию в жизни ДОУ через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

Для решения данных задач воспитатели и специалисты используют различные формы работы: родительские собрания, консультации, оформление информационных уголков, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок, помощь по уборке территории, участие в различных

семейных конкурсах и др.). в условиях самоизоляции было организовано дистанционное общение через сайт.

В рамках решения годовых задач педагоги МБДОУ №61 "Родничок" старались привлекать родителей к совместной деятельности: к участию в конкурсах, выставках рисунков, фотовыставках, проводимых в детском саду. Были объявлены фотоконкурсы для детей, родителей и воспитателей: «Мой папа самый лучший!», выставка групповых газет «Мой папа в армии служил», выставки рисунков: «Моя Семья!», детско-родительский конкурс на лучший игровой макет, «Новогодняя игрушка нашей семьи» - выставка сотворчества взрослых и детей».

Проведено два общих родительских собрания (в начале и конце учебного года), собрание для родителей вновь поступающих детей. В начале учебного года в каждой возрастной группе проходят родительские собрания, на которых родителей знакомят с задачами воспитания и обучения детей на текущий учебный год.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации и агитации. В группах оформлены уголки для родителей, где помещаются консультативные материалы по всем разделам программы. В специальных папках имеются подборки методических рекомендаций.

По вопросам сохранения и укрепления здоровья специалистами и старшей медсестрой выпускаются бюллетени согласно годовому плану работы, где родители могут получить необходимую информацию.

В каждой возрастной группе проводятся индивидуальные беседы по проблемным вопросам в воспитании, которые оформляют специалисты. Воспитатели еженедельно оформляют информационные стенды для родителей.

Целенаправленно проводится работа с родителями выпускников: индивидуальные беседы со специалистами, учителями, экскурсии в школу, готовятся тематические выставки, интервью выпускников «Что я знаю о школе» и др.

Показателями результативности в реализации системы работы с родителями является:

- удовлетворенность работой дошкольного образовательного учреждения;
- информированность родителей по воспитательным, образовательным, правовым вопросам;
- взаимодействие с педагогами и руководством в форме сотрудничества;
- родители воспитанников – активные участники образовательного и воспитательного процесса, помощники педагогов.

С целью изучения потребностей и интересов семьи в вопросах удовлетворённости от пребывания детей в детском саду проведено анкетирование родителей. Подготовлено и выдано 185 анкет, на момент оценки результатов получено 162 полностью заполненных анкеты.

Анализ анкет показал следующие результаты:

Удовлетворены полностью:

- организация питания– 98,7%;
- санитарно-гигиенические условия – 97,3%;
- состояние материально-технической базы: 96,5%;
- информирование родителей: 99,2%;
- общение с педагогами и коллективом: 97,3%;
- пребывание ребенка в ДОУ: 98,3%;
- качество образовательных услуг: 96,9%
- степень участия родителей: участвуют активно: 83,4%

В целом, подводя итог выше изложенному материалу, можно сделать вывод, что функции взаимодействия с семьёй по удовлетворенности родителей от пребывания детей в ДОУ находятся на достаточно высоком уровне. Однако, у педагогического коллектива есть возможности совершенствованию мероприятий по реализации всех родительских запросов, обозначенных при проведении данного мониторинга, при условии тесного сотрудничества дошкольного учреждения и семей воспитанников.

Задачами образовательной политики в области дошкольного образования является обеспечение права каждого ребёнка на доступное и качественное дошкольное образование, сохранение единого образовательного пространства в условиях вариативности дошкольного образования. В соответствии с этим, выдвинута цель образовательной деятельности дошкольных учреждений города Симферополя на 2019/2020 учебный год: *Создание в ДОУ гибкой системы, обеспечивающей доступность и качество образовательных услуг, отвечающей запросам родителей (законных представителей) и воспитанников.*

Для реализации цели педагогическим коллективом дошкольного учреждения поставлены следующие **задачи**:

1. Совершенствование роста профессиональной компетентности педагогов и специалистов ДОО в условиях реализации ФГОС ДО .
2. Обеспечение сохранения физического и психического здоровья, становления ценностей здорового образа жизни дошкольников.
3. Воспитание духовно-нравственных, патриотических качеств дошкольников через разнообразные виды деятельности с учетом регионального компонента и приобщение к истории и культуре родного края.
4. Развитие познавательно-речевой сферы дошкольников в контексте требований ФГОС ДО через использование современных педагогических технологий и интерактивных методов воспитания и обучения.
5. С помощью экономических категорий и понятий содействовать целостному восприятию и широкому охвату картины окружающего мира участников образовательных отношений, важной составной частью которого являются экономические отношения; способствовать общему

развитию дошкольников: развивать мышление, эмоционально-волевую сферу, формировать нравственные качества; развивать культуру экономического мышления.

РАЗДЕЛ II

Повышение квалификации и профессионального мастерства

2.1. Обучение на курсах повышения квалификации (для разных категорий педагогов)

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка об исполнении
1.	Согласно Письму Муниципального казенного учреждения управления образования от 09.06.2017г. № 1528/01/0106 и Единому квалификационному справочнику должностей в разделе требований к должности помощника-воспитателя, предусмотреть и создать условия для переподготовки вновь поступающих помощников-воспитателей.	в течение учебного года	Дакова И.В. Склянко А.В	
2.	Направить на курсы повышения квалификации при КРИППО воспитателей: - Архипову А.С - Склянко А.В - Сейдумерову Ж.С - Курицыну А.А. - Ползунову Ю.В. Педагога-психолога: - Юдину Е.Г	2020/2021 г.	Дакова И.В. Склянко А.В.	
3.	Заслушать слушателей о результативности обучения на курсах повышения квалификации.	по окончании курсов	Дакова И.В. Склянко А.В.	

2.2. Подготовка к аттестации, ее проведение

1.	Провести очередную аттестацию педагогов согласно Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность СЗД: - Юдину Е.Г	в течение аттестационного периода	Дакова И.В.	
2.	Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведения аттестации педагогов ДОУ	сентябрь 2020 г.	Дакова И.В. Склянко А.В.	
3.	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2020/2021 учебном году.	сентябрь 2020 г.	Склянко А.В..	
4.	Оформление стенда аттестации педагогических работников.	сентябрь 2020г., обновление постоянно	Склянко А.В.	
5.	Согласование графика аттестации педагогов	сентябрь 2020 г.	Склянко А.В.	
6.	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов	согласно графику и	Дакова И.В. Склянко А.В.	

	для прохождения аттестации, посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, мастер-классов.	перспективному плану аттестации		
7.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению документов для прохождения аттестации	в соответствии с графиком	Склянко А.В.	
8.	Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников.	сентябрь 2020 г. май 2021 г.	Склянко А.В.	
9.	Подготовка информации о потребностях педагогов ДОУ в повышении квалификации в 2020/2021 учебном году.	апрель 2021г.	Склянко А.В.	
10.	Подготовка отчета по результатам аттестации. Подведение итогов работы	май 2021 г.	Склянко А.В.	
2.3. Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства				
1.	С целью достижения нового образовательного результата обеспечить изучение Приказа Министерства Просвещения РФ от 25 марта 2020 № ГД-65/03 «О направлении методических рекомендаций»	сентябрь 2020 г.	Склянко А.В.	
2.	Продолжать работу по созданию новой формы повышения профессионального мастерства – объединение ДОУ для проведения конференций, онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени.	в течение года	Склянко А.В.	
3.	Обеспечить участие педагогов в городских методических объединениях (по плану Информационно-методического центра)	в течение года	Дакова И.В. Склянко А.В.	
2.4. Самообразование педагогов				
1.	Повышать профессиональный уровень и общую культуру воспитателей путем подготовки к педагогическим часам, консультациям, педсоветам, систематически изучая новинки педагогической литературы.	в течение 2020/2021 учебного года	Склянко А.В.	
2.	Утвердить форму ведения дневников по самообразованию, составить планы работы воспитателей.	сентябрь	Склянко А.В.	
3.	Оказать помощь педагогам в выборе темы углубленной работы	октябрь	Склянко А.В.	

4.	Проводить собеседования с педагогами по ходу работы над темой по самообразованию (перечень тем по самообразованию в приложении № 4): – Юдина Е.Г. – Бодрова А.В. – Дюндикова Е.В. – Сайдумерова Ж.С. – Вербицкая Н.А. – Жуковская О.Я. – Тумасян С. – Архипова А.С	в течение года – сентябрь – октябрь – ноябрь – декабрь – январь – февраль – март – апрель	Склянко А.В.	
5.	С целью оказания методической помощи осуществлять контроль за самообразованием педагогов.	в течение года	Склянко А.В.	
6.	Активно участвовать в подготовке и проведении методических объединений города.	в течение года.	Воспитатели групп	
7.	Обсуждение новинок методической литературы. Организация выставок.	в течение года	Склянко А.В.	
8.	Принять участие в городских мероприятиях согласно плану ИМЦ.	в течение года	Склянко А.В.	

РАЗДЕЛ III
Организационно-педагогическая работа

3.1. Система методической поддержки педагогов				
Семинары				
№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный	Отметка об исполнении
1.	<p>Проблемный семинар «Формирование финансовой грамотности дошкольников посредством экологического воспитания. Цель: развивать основы финансовой грамотности через воспитание экологически целесообразного поведения дошкольников.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление детей с физическими явлениями в природе на материале сказок (экологические сказки) 2. Роль воспитателя в экологическом воспитании дошкольников. 3. Брейн-ринг «Природа вокруг нас» 4. Практическое задание: Конкурс на лучшую детскую экологическую лабораторию. 	октябрь	Склянка А.В. Бодрова А.В. Воспитатели групп	
2.	<p>Проблемный семинар Тема: "Комплексный подход в решении задач по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию дошкольников в контексте регионального компонента".</p> <p style="text-align: center;">Теоретическая часть Консультация " Воспитание духовно-нравственных, патриотических качеств дошкольников через разнообразные виды деятельности с учетом регионального компонента, через приобщение к истории и культуре родного края"</p> <p style="text-align: center;">Практикум</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формирование патриотических чувств дошкольников средствами музейной педагогики (мастер-класс); • Крым глазами художников (презентация буклетов) 	ноябрь	Склянка А.В. Дюндикова Е.В	
		декабрь	Склянка А.В. Сайдумерова Ж.С.	

Деловые игры				
1.	Деловая игра с педагогами «Финансовый ринг» Цель: систематизировать знания педагогов по формированию основ финансовой грамотности.	март	Склянко А.В. Курицына А.А.	
2.	Месячник профессионального роста: "Речевое развитие дошкольников" 1 неделя <ul style="list-style-type: none"> • Выставка методической литературы по речевому развитию детей дошкольного возраста.. • Детско-родительская акция "Будем говорить правильно" • Проведение смотра-конкурса "Организация и содержание познавательно-речевой среды в группах ДОУ в соответствии ФГОС ДО" 2 неделя <ul style="list-style-type: none"> • Конкурс чтецов среди воспитанников ДОУ "Весна идет, весне дорогу" • Тематический контроль "Познавательно-речевое развитие детей дошкольного возраста" 3 неделя День открытых дверей <ul style="list-style-type: none"> • Родительский лекторий • Открытые просмотры НОД (познавательно-речевое развитие) 	апрель	Склянко А.В. Сейдумерова Ж.С. Вербицкая Н.С.	
Консультации				
1.	«Зачем нужна ребенку финансовая грамотность?»	сентябрь	Склянко А.В.	
2.	«Зачем ребенку экономика?»	октябрь	Вербицкая Н.С	
3.	Патриотические чувства, как компонент нравственного воспитания	ноябрь	Сайдумерова Ж.С.	
4.	Использование элементов логоритмики в музыкальном воспитании дошкольников	декабрь	Жуковская О.Я.	
5.	«Конструктивно общаться с родителями – это как?»	январь	Юдина Е.Г.	
6.	Развитие любознательности и познавательной активности у детей дошкольного возраста	февраль	Бодрова А.В.	
7.	Воспитание у дошкольников интереса к детской книге	апрель	Тумасян С.Е.	
8.	Составление аналитического отчета воспитателя	апрель	Склянко А.В.	
9.	Речевой этикет педагога ДОУ	май	Сайдумерова Ж.С.	
Методические часы				
1.	Методика организации культурных практик в ДОУ. Культурная практика "Литературная гостиная"	сентябрь		
2.	Культурные практики: Мастерилка. Маленькие туристы. В гостях у сказки	октябрь		
3.	Культурные практики: Маленькие волшебники. Разноцветный мир. Учимся играть вместе	ноябрь		

4.	Ежедневные ритуалы в работе воспитателя.	декабрь		
Индивидуальные консультации				
1.	Индивидуальное консультирование воспитателей по вопросам планирования и организации воспитательно-образовательной деятельности и диагностики педагогического процесса	сентябрь	Склянко А.В.	
2.	Педагог-психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей (составление индивидуального маршрута развития ребенка)	ноябрь-февраль	Юдина Е.Г	
Открытые просмотры				
1.	НОД по основам безопасности жизнедеятельности по теме: «Путешествие по городу Светофорску» подготовительная к школе группа «Очаровашки»	октябрь	Курицына А.А. Бодрова А.В	
2.	НОД по основам безопасности жизнедеятельности "В гостях у зубной феи"	октябрь	Дюндикова Е.В	
3.	НОД по познавательнo-речевому развитию и элементами нетрадиционной изoдеятельности по теме: «Осенняя сказка» - младшая группа	ноябрь	Воспитатель Сайдумерова Ж.С.	
4.	НОД по теме "Сундучок сказок" - группа раннего возраста «Карапузы»	декабрь	Тумасян С.Е.	
5.	НОД по теме «Бережное отношение к природе – залог выживания человека на планете» старшая группа «Затейники»	январь	Вербицкая Н.С	
6.				
7.	Конспект НОД детей по познавательнo-речевому развитию (образ берёзы в изобразительном искусстве, поэзии, музыке и детском изобразительном творчестве) в средней группе, тема: «Берёза – белая подруга»- средняя группа «Мечтатели»	март	Архипова А.С	
8.	Развивающее занятие по формированию познавательных процессов у детей старшего дошкольного возраста Тема: «Приключения лесных человечков Ох и Ах»	апрель	Юдина Е.Г.	
Методическая неделя				
1.	<u>Неделя здоровья и спорта</u>	сентябрь	Склянко А.В., воспитатели групп	
2.	<u>Неделя психологии</u>	октябрь	Склянко А.В., педагог-психолог, воспитатели групп	
3.	<u>Неделя творчества</u> (реализация творческо-познавательных педагогических проектов)	февраль	Склянко А.В, воспитатели групп	
4.	<u>Неделя детской книги</u> (реализация творческо-познавательных педагогических проектов)	апрель	Склянко А.В., воспитатели групп	
Работа творческой группы по проблеме: «Дистанционное взаимодействие с родителями»(план работы над проектом представлен в Приложении № 8)				
3.3. Подготовка и проведение педагогических советов				
1.	<u>Педсовет №1</u> (информационно-аналитический). «Направления деятельности и организация	сентябрь, 2020	Дакова И.В. Склянко А.В.	

	<p><i>работы коллектива МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополь в 2020/2021 учебном году»</i> Цель: обсуждение стратегии на новый учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги летней оздоровительной кампании (информация). 2. Развитие дошкольного образования на современном этапе 3. Отчет заведующего по подготовке к новому 2020/2021 учебному году. Ознакомление с аналитической справкой. 4. Обсуждение и утверждение годового плана по воспитательно-образовательной деятельности ДОУ на 2020/2021 учебный год, локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность в МБДОУ №61 "Родничок". 5. Основные вопросы августовской конференции 6. Организационные вопросы: аттестация, курсы повышения квалификации, самообразование (рекомендации). 7. Подведение итогов и принятие решений педагогического совета №1. 			
2.	<p>Педсовет №2 (семинар-практикум) <i>«Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры, традиционным культурным ценностям как основы духовно-нравственного воспитания через построение целостного педагогического процесса»</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вступительное слово заведующего по теме педсовета. 2. Семинар "Приобщение дошкольников к национальной культуре и народным традициям через использование музейного пространства" 3. Народные подвижные игры как средство приобщения дошкольников к русской народной культуре. 4. Мастер-класс "Создание экспонатов для мини-музея. Модель "Русская изба". 5. Подведение итогов и принятие решений педагогического совета №2. 	ноябрь	Дакова И.В., Склянко А.В., воспитатели групп, специалисты	
3.	<p>Педсовет №3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тема: «Поиск эффективных форм и методов при реализации работы по экологическому развитию детей Ход педсовета: <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета. 2. «Актуальность проблемы экологического развития детей дошкольного возраста» 3. Итоги смотра-конкурса «Лучший экологический центр в группе» 4. Квест –игра: «Экологическое лукошко». 	февраль	Дакова И.В., Склянко А.В., педагог-психолог, воспитатели групп	

	5.Рефлексия в форме «Синквейн». 6. Решение педсовета			
4.	Педсовет №4 (информационно-аналитический) <i>«Итоги работы педагогического коллектива в 2020/2021 учебном году».</i> Цель: Подведение итогов выполнения годового плана. 1. Выполнение решений педсовета № 3 (информация). 2. Анализ образовательного процесса по итогам 2020/2021 учебного года (подведение итогов). 3. Анализ мониторинга достижений воспитанников ДООУ (справка). 5. Отчет по уровню готовности выпускников 2020/2021 учебного года к школе; (справка). 6. «Моя педагогическая находка» (презентация профессиональных и личных достижений педагога дошкольного учреждения по результатам работы в 2020/2021 учебном году). 7. Рассмотрение проекта годового плана на 2021/2022 учебный год (обсуждение) 8. Утверждение плана работы на летний период» 9. Подведение итогов и принятие решений педагогического совета №4.	май	Дакова И.В. Склянка А.В.. воспитатели групп	
3.4. Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта				
1.	Изучить опыт работы участников Республиканского конкурса "Воспитатель года России 2021"	октябрь-ноябрь	Склянка А.В.	
2.	Познакомить педагогов с банком ППО педагогических работников г. Симферополя	апрель 2021 г.	Склянка А.В..	
3.	Обобщить передовой педагогический опыт педагогов: - «Развитие логико-математических способностей детей дошкольного возраста» 2015-2020 гг.	в течение года	Склянка А.В. Бодрова А.В.	
4.	Обновить методические рекомендации «В помощь занимающимся накоплением опыта работы»	октябрь	Склянка А.В.	
3.5. Участие в конкурсах и смотрах				
1.	Принять участие в конкурсе ДООУ по подготовке групп к началу учебного года: - внешний вид, эстетика оформления группы; - наличие игрового материала с учетом возраста детей; - наличие игровых зон и зон учебной деятельности; - паспорт группы; - уголок для родителей;	сентябрь	Дакова И.В. Склянка А.В. педагог-педагог-психолог, педагоги	

	- документация; - проявление творчества воспитателей.			
2.	Принять участие в фестивале детского творчества «Цветик-семицветик».	по плану ИМЦ	Склянко А.В. Жуковская О.Я.	
3.	Принимать участие в смотрах - конкурсах по плану МБУ ДПО «ИМЦ» «Воспитатель года России – 2021» «Урок нравственности»	по плану ИМЦ	Склянко А.В.	
3.6. Оснащение и пополнение материалами методического кабинета				
1.	Создание сопроводительной папки для педагогов по реализации регионального компонента, отраженного в планировании.	август- декабрь	Склянко А.В..	
2.	Оформить папку с материалами по проектированию развивающей предметно-пространственной среды в дошкольном учреждении ФГОС ДО в образовательную деятельность ДОУ.	август- сентябрь	Склянко А.В.	
3.	Обновить содержание стендов по аттестации и проблемам развития дошкольного учреждения.	сентябрь	Склянко А.В.	
4.	Оформить информационный стенд для педагогов «День за днем».	октябрь	Склянко А.В.	
5.	Систематизировать картотеку материалов по организации летнего оздоровления.	1 квартал	Склянко А.В.	
6.	Продолжать отбор конспектов занятий, докладов и систематизацию педагогического материала по всем разделам программы.	в течение года	Склянко А.В.	
7.	Пополнять подборку технологий, методик и программ нового поколения в помощь воспитателям.	в течение года	Склянко А.В.	
8.	Пополнять картотеку дидактических игр, наблюдений по всем возрастным группам	1 квартал	Склянко А.В.	
9.	Пополнить оформление предметно-игровой развивающей среды в группах.	в течение года	Склянко А.В.	
10.	Обновить каталоги по видеодискам, дискетам.	в течение года	Склянко А.В.	
11.	Обновить каталог методической литературы и периодических изданий.	3 квартал	Склянко А.В.	
12.	Оформить подписку на периодическую печать Подписка Оформить подписку на 2021 год Журналы: - «Дошкольное воспитание» - «Справочник старшего воспитателя»; - «Музыкальный руководитель»; - «Инструктор физ. воспитания»; - «Справочник педагога-психолога»; - «Справочник руководителя дошкольного учреждения»; - «Охрана труда и пожарная безопасность в образовательных учреждениях».	ноябрь 2020 г.	Склянко А.В.	

РАЗДЕЛ IV

«Система внутреннего мониторинга»

№	Содержание работы	Сроки	Вид контроля	Ответственный	Форма отражения	Прим
1.	Выполнение санэпидрежима	ежедневно	постоянный	Дакова И.В. медсестра	карты контроля	
2.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	ежедневно		Дакова И.В.	карты контроля	
3.	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	ежедневно		Дакова И.В.	карты контроля	
4.	Адаптация детей к дошкольному учреждению в 2020 году	сентябрь 2020 г.	комплексный	медсестра врач воспитатели групп вновь поступивших детей	аналитическая справка	
5.	Уровень подготовки детей к школе Освоение образовательной программы детьми дошкольных групп	сентябрь 2020 г. май 2021 г.	мониторинг	воспитатели старших групп	аналитическая справка	
6.	Контроль за проведением планового мониторинга по освоению программы.	сентябрь, январь, май	выборочный	Дакова И.В. Склянюк А.В. педагог-психолог, педагоги	карты контроля	
7.	С целью сохранения и укрепления здоровья детей осуществлять контроль за: <ul style="list-style-type: none"> – выполнением режима дня с учетом индивидуальных особенностей детей. – созданием здоровьесберегающей среды согласно требованиям ФГОС ДО; – организацией и проведением физкультурно-оздоровительной работы 	октябрь 2020 г. февраль, апрель 2021 г.		Дакова И.В. Склянюк А.В. воспитатели медсестра	карты контроля	
8.	С целью оказания помощи и предупреждения ошибок осуществлять контроль за: <ul style="list-style-type: none"> – содержания и качества планирования учебно-воспитательной работы, – готовность педагогов к рабочему дню. 	1 раз в месяц		Дакова И.В. Склянюк А.В.	карты контроля	
9.	Контроль за работой педагогов по формированию навыков БЖЗД.	1 раз в месяц		Склянюк А.В..	карты контроля	
10.	Контроль за учебно-воспитательным процессом аттестуемых педагогов.	в течение учебного года		Дакова И.В. аттестационная комиссия	карты контроля	
11.	Практическое использование знаний по опыту углубленной работы.	1 раз в квартал		Склянюк А.В.	карты контроля	
12.	Проведение праздников и развлечений.	в течение учебного года		Склянюк А.В..	карты контроля	
13.	Анализ качества работы с родителями во всех возрастных группах.	2 неделя сентября/ 4 неделя апреля	фронтальный	Дакова И.В. Склянюк А.В.	карты контроля	
14.	Создание образовательной среды для познавательного-речевого развития	октябрь	сравнительный	Склянюк А.В.	информация к совещанию при заведующей №2	
15.	Современные подходы к организации духовно-нравственного и патриотического воспитания дошкольников	ноябрь	тематический	Склянюк А.В.	справка к педсовету №2	

16.	Осуществление интеграции специалистов и воспитателей, направленной на физическое и психическое развитие детей	февраль		Склялко А.В.	справка к педсовету №3	
17.	Состояние здоровьесберегающей среды в ДОУ, соответствие требованиям САНПиН и ФГОС ДО.	сентябрь	оперативный	Склялко А.В.	информация к совещанию при заведующей №1	
18.	Проведение родительских собраний и ведение протоколов	ноябрь март		Склялко А.В.	карты контроля	
19.	Организационно – методическая документация инструктора по физической культуре	декабрь		Склялко А.В.	карты контроля	
20.	Организационно – методическая документация педагога-психолога	январь		Склялко А.В.	карты контроля	
21.	Организационно – методическая документация музыкального руководителя	февраль		Склялко А.В.	карты контроля	
22.	Индивидуальная педагогическая диагностика	май	итоговый	педагоги	аналитическая справка к педсовету №4	
23.	Анализ сводной диагностики	май		педагоги	аналитическая справка к педсовету №4	

РАЗДЕЛ V

«Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями»

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
3.1. Работа по повышению педагогической компетентности родителей				
Родительские собрания				
1.	Общее родительское собрание «Основные направления работы на новый учебный год в рамках реализации ФГОС ДО» 1. Работа ДОУ на 2020/2021 учебный год с учетом ФГОС ДО. 2. Наши задачи на новый учебный год. 3. Знакомство родителей с предметно-развивающей средой в группах 4. Избрание родительского комитета.	октябрь	Дакова И.В.	
2.	Групповые тематические родительские собрания по возрастным параллелям	по плану воспитателей сентябрь, январь, май	воспитатели всех возрастных групп	
1.	Общее родительское собрание для родителей будущих первоклассников	март	Дакова И.В.	
2.	Итоговая конференция. Итоговая конференция о работе дошкольного учреждения в 2020/2021 учебном году.	май	Дакова И.В.	
Заседания родительского комитета				
1.	Заседание № 1. Разработка плана работы РК на учебный год	октябрь	председатель РК	
2.	Заседание № 2. Привлечение родителей к проведению праздников. Контроль за питанием.	декабрь	члены РК	
3.	Заседание № 3. Подведение итогов работы РК ДОУ за учебный год. Обсуждение проекта плана работы в летний оздоровительный период	май	члены РК	
Консультирование				
1.	Оказание консультативной помощи: - по заявке родителей; - проблемная; - оперативная.	в течение года	Дакова И.В. Склянка А.В. Педагог-психолог	
2.	Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей)	в течение года	воспитатели	
3.	Заочное консультирование через медицинские информационные стенды (по плану медсестры, раздел «Санитарно – просветительская работа»)	в течение года	Склянка А.В. медсестра, педагог-психолог	
4.	Информирование родителей через сайт ДОУ	в течение года	Модератор сайта	
Участие родителей в мероприятиях ДОУ				
1.	Участие родителей в выставках и конкурсах, организованных в ДОУ	в течение года	воспитатели групп	
2.	Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития	по мере необходимости	Склянка А.В. воспитатели групп	

	эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ			
3.	Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги	по плану мероприятий досуга и праздников	Курицына А.А. Жуковская О.Я. воспитатели групп	
4.	День открытых дверей	октябрь	Дакова И.В.	
5.	Посещение открытых занятия с целью знакомства родителей с работой ДОУ по всем образовательным областям программы.	в течение года	Склянка А.В. педагог-педагог-психолог	
6.	Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	по мере необходимости	Дакова И.В. Сидоренко Р.И. воспитатели	
5.2. Совместное творчество детей, родителей и педагогов				
Выставки, конкурсы				
1.	«Ах, лето!» (фотовыставка)	август, 2020 г.	Склянка А.В.. воспитатели	
2.	Подготовка поделок к благотворительной акции «Белый цветок»	сентябрь, 2020 г.	Склянка А.В.. воспитатели	
3.	«Я с бабушкой своею дружу давным давно...» - мини-газеты	октябрь, 2020 г.	Склянка А.В.. воспитатели	
4.	"Осень-запасиха" (конкурс поделок из природного материала)	октябрь, 2020 г.	Склянка А.В.. воспитатели	
5.	«Пластилиновая сказка» детско-родительский конкурс на лучшую творческую композицию	ноябрь, 2020 г.	Склянка А.В.. воспитатели	
6.	«Новогодняя игрушка нашей семьи» - выставка сотворчества взрослых и детей	декабрь, 2020 г.	Склянка А.В.. воспитатели	
7.	Выставка групповых газет «Мой папа в армии служил»	февраль, 2021 г.	Склянка А.В.. воспитатели	
8.	«Портрет моей мамы» - коллаж из рисунков	март, 2021 г.	Склянка А.В.. воспитатели	
9.	«Пасхальный перезвон» (конкурс поделок)	апрель, 2021 г.	Склянка А.В.. воспитатели	
10.	Выставка рисунков ко дню Победы «Они сражались за Родину» (выставка мини-плакатов)	май, 2021 г.	Склянка А.В.. воспитатели	
11.	«Моя семья – моя радость!» (ко Дню Семьи, любви и верности)	июнь, 2021 г.	Склянка А.В.. воспитатели	
12.	«В гостях у лета» (фотовыставка)	август, 2021 г.	Склянка А.В.. воспитатели	
5.3. Преемственность и работа со школой				
1.	«Встреча за круглым столом» педагогов школы и дошкольного учреждения по преемственности в работе на 2020/2021 учебный год.	ноябрь 2020 г.	Дакова И.В.	
2.	Организовать работу в ДУУ по вопросам осуществления преемственности в работе детского сада и школы.	октябрь 2020 г.	Дакова И.В. Завуч школы	
3.	С целью повышения мотивационной готовности старших дошкольников к обучению в школе провести: - экскурсии и целевые прогулки в	апрель-май	Склянка А.В.. воспитатели старших групп	

	школу: в библиотеку, спортзал, классные комнаты, на спортивную площадку; - посещение детьми подготовительной группы уроков в 1-м классе.	2021 г. ноябрь 2020 г.		
4.	С целью повышения интереса детей к обучению в школе: - организовать проведение занятий по курсу «Введение в школьную жизнь»; - проводить беседы, чтения художественных произведений о школе и школьниках; - знакомить с режимом дня у ученика; - организовать сюжетно-ролевые и развивающие игры на школьную тему.	в течение года	Склянка А.В, завуч школы, воспитатели старших групп	
5.	Привлечь учащихся школы к участию в праздничных утренниках и развлечениях, выставках детских рисунков и поделок, экологических акциях.	в течение года	музыкальный руководитель, инструктор по физическому воспитанию, воспитатели старших групп	
Методическая работа				
1.	Создание системы единого медико-педагогического контроля за здоровьесберегающими технологиями в обучении детей.	в течение года	медицинские работники ДОУ и школы	
2.	Организовать взаимопосещение уроков и занятий педагогами дошкольного учреждения и школы.	октябрь-ноябрь 2020 г.	Дакова И.В., завуч школы	
3.	Провести совместную родительскую конференцию на тему: «Готовность старшего дошкольника к обучению в школе».	май 2021 г.	Дакова И.В., завуч школы	
Работа с родителями				
1.	Организовать работу «Школы для родителей будущих первоклассников» по плану: - консультация «Как сохранить здоровье ребенка?» - практикум «Как правильно готовить руку ребенка к письму?» - консультация «Сочетание игровой и учебной деятельности у старших дошкольников».	ноябрь 2020 г. февраль 2021 г. апрель 2021 г.	врач-педиатр воспитатели старших групп	
2.	Провести родительское собрание «Особенности развития шестилетних детей».	сентябрь 2020 г.	Дакова И.В., завуч школы	
3.	Тематические выставки: - «Подготовка детей к школе»; - «Уголок школьника»; - «Что должен знать и уметь будущий первоклассник?»	1 раз в квартал	воспитатели старших групп	
1.4. Взаимодействие ДОУ с организациями и учреждениями				

1.	Посещение родителями специалистов поликлиники для получения консультаций: ЛОР, окулист, невролог, хирург-ортопед, педиатр.	февраль	медсестра	
2.	Сотрудничество со стоматологической поликлиникой Проведение открытого НОД	октябрь	Склянка А.В., Жуковская О.Я., Бодрова А.В.	
3.	Посещение музеев, театров педагогами, детьми, родителями по программе «Симферополь - культурная столица»	октябрь март апрель	воспитатели дошкольных групп	
4.	Сотрудничество с МБУК «Централизованная система детских библиотек г. Симферополя» -посещение выставок; -представлений, организованных сотрудниками библиотеки для детей.	по плану библиотеки	Склянка А.В.	
5.	Сотрудничество с ОГА и УМВД РФ: - создать уголок «Дорожной безопасности в ДОУ» - организовать развлечения "Путешествие в город Светофор	август сентябрь	Дакова И.В., Склянка А.В. воспитатели старших групп	
6.	Сотрудничество с МЧС: - практический семинар с приглашением работников МЧС «Использование средств защиты в случае чрезвычайной ситуации»; - провести развлечения по пожарной безопасности	август май, 2021 г.	Дакова И.В., Склянка А.В. воспитатели старших групп	

РАЗДЕЛ VI

Административно-хозяйственная работа

**6.1.Создание развивающего жизненного пространства детей
(ремонт, оснащение и пополнение предметной среды)**

№	Учреждение, содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка об исполнении
1.	Осуществить: - анализ комплектования кадрами на 2020/2021 учебный год. - подбор и расстановку педагогов и технического персонала.	август, 2020 г.	Дакова И.В.	
2.	Организация и контроль за рациональным питанием детей - осуществлять контроль за качеством питания, выполнением натуральных норм, привитием детям навыков культурной еды.	постоянно	Дакова И.В. медсестра	
3.	Подготовка к новому учебному году и укрепление материально-технической базы. – капитальный ремонт туалетов, прачечной, (по мере поступления средств) – приобретение игр и пособий, спортивного инвентаря, песочниц, технических средств обучения и воспитания	в течение года	Дакова И.В. Склянка А.В. Сидоренко Р.И.	
4.	Осуществлять контроль за соблюдением правил пожарной безопасности.	постоянно	Сидоренко Р.И. Склянка А.В.	
5.	Провести осеннюю и весеннюю перекопку участков ДОУ.	ноябрь, март	Сидоренко Р.И.	
6.	Обеспечить контроль за своевременным прохождением медосмотра сотрудниками ДОУ.	постоянно	Сидоренко Р.И.	
7.	Провести беседы с персоналом: - согласованность в работе с воспитателем. - охрана жизни и здоровья детей. - формирование навыков самостоятельности у детей. Оказание помощи воспитателю.	октябрь ноябрь март	Дакова И.В. Склянка А.В..	
8.	Организовать совместные вечера отдыха: - День работников образования. - Новогодний огонек. - Мы - женщины и этим горды. - День смеха.	октябрь декабрь март апрель	Бодрова А.В. Жуковская О.Я.	

6.2. Общие сборы (конференции) коллектива, совет дошкольного учреждения, производственные совещания)

Производственные совещания

1.	<p>Совещание №1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правила внутреннего трудового распорядка, готовность помещений и территории ДООУ к новому учебному году. - Текущие инструктажи по ОТ, по охране жизни и здоровья детей, противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности - Утверждение плана работы на 2019/2020 учебный год - Итоги летней оздоровительной кампании 	сентябрь	Дакова И.В. административная группа	
2.	<p>Совещание №2</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ заболеваемости - отчет по прохождению адаптации в группе раннего возраста, в группах младшего возраста - обсуждение и утверждение плана профилактических мероприятий по ОРВИ и гриппу - подготовка групп ДООУ к зиме - утверждение графика новогодних утренников, назначение ответственных. - техника безопасности при проведении новогодних праздников. 	декабрь	Дакова И.В. Склянко А.В. педагог-психолог	
3.	<p>Совещание №3</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда и технике безопасности, противопожарного состояния в ДООУ - питание детей, выполнение натуральных норм - педагог-психолого-педагогические аспекты организации питания детей - вакцинация детей перед школой 	март	Дакова И.В. Склянко А.В. педагог-психолог Юдина Е.Г.	
4.	<p>Совещание №4</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение требований и 	май	Дакова И.В. Склянко А.В.	

	правил санитарии в дошкольном учреждении - состояние трудовой дисциплины в учреждении - организация летней оздоровительной работы ДОУ		медсестра	
6.3.Совещания при заведующей				
1.	Состояние здоровьесберегающей среды в ДОУ, соответствие требованиям САНПиН и ФГОС ДО.	сентябрь, 2020 г.	Дакова И.В. Склянка А.В	
2.	Эффективность реализации игровых технологий, создание условий для самообразования детей в ДОУ	октябрь, 2020 г..	Склянка А.В. Курицына А.А. педагог-психолог	
3.	Результаты адаптационного периода в группах раннего возраста.	ноябрь, 2020 г.	Дакова И.В. Склянка А.В. педагог-педагог-психолог	
4.	Состояние работы по обеспечению техники безопасности. Проведение новогодних утренников.	декабрь, 2020 г.	Склянка А.В. Жуковская О.Я	
5.	Уровень усвоения детьми программных требований на 01.01.2021 г. Создание предметно-развивающей среды в группах.	январь, 2021 г.	Склянка А.В.	
6.	Организация питания детей в ДОУ.	февраль, 2021 г.	Склянка А.В.	
7.	Самообразование педагогов и его результативность.	март, 2021 г.	Склянка А.В.	
8.	Обеспечение условий для игровой деятельности на дворовых участках.	апрель, 2021 г.	Сидоренко Р.И. Склянка А.В.	
9.	Организация работы по охране труда.	май, 2021 г.	Дакова И.В. Сидоренко Р.И.	
10.	Итоги летнего оздоровления.	июнь-август, 2021 г.	медсестра	

ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И АДМИНИСТРАТИВНО-
ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 61 «Родничок» муниципального
образования городской округ Симферополь Республики Крым
на 2020/2021 учебный год

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

1. План работы педагога-психолога. План работы ППК.
2. Организация и проведение летней оздоровительной кампании.
3. План-график праздников и развлечений.
4. Темы самообразования педагогов.
5. План лечебно-профилактической работы.
6. План работы по преемственности со школой.
7. Совместный план работы по программе «Симферополь – культурная столица Крыма».
8. План работы творческой группы педагогов по дистанционному взаимодействию с родителями на 2020/2021 учебный год.
9. План мероприятий по охране жизни и безопасности детей.
10. План мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма.
11. План мероприятий по пожарной безопасности.
12. Циклограмма методической работы с педагогическими кадрами.
13. Циклограмма методической работы с родителями.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА
Юдиной Елена Григорьевны
на 2020/2021 учебный год

Анализ работы за 2019-2020 учебный год

Приоритетным направлением работы практического психолога в 2019/2020 учебном году было сохранение психического здоровья и эмоционального благополучия всех участников образовательного процесса.

Для реализации этого направления сформулированы следующие задачи:

Для воспитанников:

1. Способствовать сохранению психического здоровья всех воспитанников, а так же их эмоциональному благополучию.
2. Способствовать обеспечению равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства.
3. Создавать условия для развития социального, интеллектуального, творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром.

Для родителей:

1. Обеспечить психолого-педагогическую поддержку семье и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
2. Способствовать эмоциональному благополучию родителей в процессе общения с ребенком.

Для педагогов:

1. Обеспечить психолого-педагогическую поддержку педагогам и повышения их компетентности в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Углубленная тема работы: "Развитие и коррекция эмоциональной сферы у старших дошкольников ДОУ".

Для решения профессиональных задач и достижений основных целей психологической деятельности в этом учебном году работа велась по основным направлениям: диагностическое, консультативное, коррекционно-развивающее, просветительское и методическое, в соответствии с перспективным планом работы.

Работа проводилась в соответствии с требованиями ФГОС ДО и основной образовательной программы "От рождения до школы".

Психологическая диагностика.

В течении года диагностическая деятельность была представлена как отдельный вид работы с целью анализа развития детей и формирования групп для коррекционно-развивающей работы, а так же как составляющая индивидуальных консультаций.

В рамках диагностической работы проводились следующие исследования:

1. Мониторинг адаптации вновь прибывших детей: группа раннего возраста (24 ребенка) и младшая группа (14 детей).

Наблюдения за детьми проводилось в режимные моменты, в процессе занятий по рекомендациям А.С. Ронжиной, при выполнении продуктивных видов деятельности, при непосредственном общении.

Результаты фиксировались в баллах по следующим критериям адаптированности ребенка к дошкольному учреждению:

Физическим:

- аппетит;
- сон;

Психологическим:

- общий эмоциональный фон поведения;
- взаимоотношения со взрослыми;
- взаимоотношения с детьми;

- познавательная и игровая деятельность;
 - реакция на изменение привычной ситуации.
2. С детьми старшей и подготовительной группы проводилось комплексное исследование готовности к обучению в школе - диагностика интеллектуальной, личностно-мотивационной, волевой, функциональной сфер.
3. Мониторинг динамики развития воспитанников помог выявить детей с нарушениями познавательной, эмоционально-волевой сферы, испытывающих трудности в освоении ООП. По результатам диагностики были разработаны рекомендации по оптимизации образовательного процесса для воспитателей, проведена коррекционно-развивающая работа, составлены представления на ПМПк для определения дальнейшего образовательного маршрута.

Коррекционно-развивающая работа.

По результатам диагностики проводилась индивидуальная и групповая коррекционно - развивающая работа, которая реализовывалась по занятиям следующих авторов:

- В период адаптации (декабрь-январь) к дошкольному учреждению была организована коррекционно-развивающая работа с детьми группы раннего возраста и младшей группы по рекомендациям А.С. Роньжиной «Занятия психолога с детьми 2-4 лет в период адаптации к дошкольному учреждению» с целью преодоления стрессовых состояний у детей.

- В течении года велась групповая психопрофилактическая работа с детьми средней группы по занятиям речевдвигательного тренинга, автором которого является Трясорукова Т.П. с целью охранения психического здоровья.

- В двух старших группах проводились интегрированные занятия «Страна понимания» Калининой Р.Р. для развития коммуникативной сферы.

- В подготовительной группе проводились интегрированные занятия по подготовке к школе «Лаборатория профессора Ума» Григорьева М.Р.

Психологическое консультирование.

Консультирование проводилось с родителями, педагогами и затрагивала следующие темы:

№ п/п	<i>Тематика обращений</i>	Количество обращений
Со стороны родителей		
	Проблемы, связанные с адаптацией	10
	Проблемы, связанные с развитием	8
	Проблемы, связанные с воспитанием	3
	Проблемы, связанные с поведением	5
	Эмоциональные трудности	
	Определение уровня актуального развития	5
	Определение дальнейшего образовательного маршрута	4
Со стороны педагогов		
	Проблемы, связанные с адаптацией	10
	Проблемы, связанные с развитием	8
	Проблемы, связанные с поведением	3

Психологическая профилактика.

В течении года психологическая профилактика была направлена на развитие коммуникативных, познавательных, творческих способностей детей, на развитие эмоциональной и мотивационной сфер.

Работа с педагогами направлена на профилактику «эмоционального выгорания», повышения эффективности в работе с детьми и родителями, с целью повышения профессионального и личностного роста, создания благоприятного психологического климата в коллективе.

Работа с родителями была направлена на профилактику дезадаптивного поведения ребенка в семье, формирование доброжелательных отношений с ребенком.

Психологическое просвещение.

Целью психологического просвещения участников воспитательно-образовательного процесса являлось повышение их психологической компетентности и реализовывалось в следующих формах:

- психологические тренинги и консультации с родителями по вопросам воспитания и развития детей (в рамках родительского клуба «Родничата»);
- психологические акции «Глазами психолога»;
- консультации, тренинги с педагогическим коллективом по вопросам воспитания и развития детей (темы: «Как эффективно выстроить общение с родителями», «Ершистые человечки»);

Методическая работа.

Методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

1. Разработка коррекционно-развивающих занятий.
2. Обработка и анализ результатов диагностики, подготовка рекомендаций для воспитателей, администрации и родителей.
3. Анализ литературы по проблемам развития и воспитания детей.
4. Оформление документации педагога-психолога.

Проанализировав результаты своей практической деятельности, считаю, что в 2020-2021 учебном году необходимо:

- содействовать личностному и интеллектуальному развитию воспитанников на каждом возрастном этапе развития личности;
- расширить перечень методов и приемов в работе с детьми, требующими психолого-педагогического сопровождения;
- создавать отношения в коллективе, максимально благоприятные для продуктивной работы в ДОУ;
- повышать уровень психологической культуры всех участников воспитательно-образовательного процесса ДОУ.

Педагог-психолог

Юдина Е.Г.

Приоритетным направлением работы педагога-психолога в 2020/2021 учебном году является организация психолого-педагогического сопровождения воспитанников в условиях реализации образовательной программы дошкольного обучения.

Для реализации этого направления сформулированы следующие задачи:

1. Обеспечить комплексный подход к вопросам сохранения и укрепления психического, физического и духовного здоровья дошкольников, используя различные психологические техники и приемы,
2. Повышать качество учебно – воспитательного процесса, улучшая психологический климат в педагогическом коллективе, путем проведения просветительской, консультативной работы.
3. Создать условия для совершенствования детско – родительских отношений, путем консультирования и просвещения родителей по актуальным вопросам педагогики и психологии.

№	Вид деятельности Цели и задачи	Предполагаемые формы и средства	Контингент	Сроки	Отметка о выполне нии
Воспитанники					
1. Психологическая диагностика					
1.	Мониторинг адаптации вновь прибывших детей	наблюдение за детьми в различных режимных моментах	группа раннего возраста, младшая группа	сентябрь, в течение года	

2.	Диагностика психологической готовности детей к школе	диагностика интеллектуальной, личностно-мотивационной, волевой, функциональной сфер (рекомендации МБУ ДПО «ИМЦ», банк методик)	подготовительная группа/старшая группа	октябрь, май	
3.	Диагностика познавательной и эмоционально-волевой сферы воспитанников с целью выявления детей, испытывающих трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации.	наблюдение, диагностика (банк методик)	все группы	в течение года	
2. Индивидуальная коррекционно-развивающая работа					
1.	Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с ребенком инклюзивного сопровождения (очно, дистанционно)	индивидуальная коррекционная программа	дети с инклюзивным сопровождением	в течение года	
2.	Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с детьми, требующими психолого-педагогического сопровождения (очно, дистанционно)	коррекционно-развивающие занятия подобранные по результатам диагностики	все группы	в течение года	
3. Групповая коррекционно-развивающая работа					

1.	Развивающая работа в период адаптации ребенка к ДОО	<u>Роньжина А.С.</u> <u>"Занятия психолога с детьми 2—4-х лет в период адаптации к дошкольному учреждению"</u>	группа раннего развития	сентябрь - декабрь	
2.	Развивающая работа в период адаптации ребенка к ДОО	Пустоева Л.Д., Лукина Г.А. Интегрированные коррекционно-развивающие занятия для детей 4-6 лет	младшая группа	в течение года	
3.	Развивающая работа с детьми по подготовке к школе	Н.П. Локалова, Д.П. Локалова «Готовимся к школе. 60 занятий по психологическому развитию дошкольников»	старшая, подготовительная группа	октябрь-май	
4.	Групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми, находящимися на психолого - педагогическом сопровождении	коррекционно-развивающие занятия подобранные по результатам диагностики	все группы	в течение года	
4. Психологическое просвещение и психо-профилактика					
1.	Интегрированные занятия направленные на развитие речевых и психомоторных	Трясорукова Т.П. «Речедвигательный тренинг»	средняя группа	в течение года	

	процессов у детей 4-6 лет				
2.	Тренинговые занятия направленные на развитие коммуникативных способностей старших дошкольников	Р.Р. Калинина «Страна понимания»	старшая группа	в течение года	
3.	Развивающая работа с детьми по подготовке к школе	М.Р. Григорьева «Лаборатория профессора Ума»	подготовительная группа	в течение года	

5. Экспертная работа

1.	Мониторинг готовности детей к обучению в школе	составление протоколов д\а, рекомендаций.	подготовительная группа	октябрь, май	
2.	Анализ адаптации детей к условиям детского сада	составление протоколов д\а, рекомендаций.	группа раннего возраста, младшая группа	в течение года	
3.	Диагностика детей для представления на ТПМПК (в рамках ППк)	диагностика познавательной, эмоционально-волевой сфер	все группы	в течение года	

Педагогический коллектив

1. Психологическая диагностика

1.	Оценка психологического климата в коллективе с целью создания условий для комфортных взаимоотношений	анкетирование	коллектив ДОУ	октябрь	
2.	Опрос педагогов по выявлению детей с трудностями	бланк - опросник	педагоги	в течение года	

	познавательной, эмоциональной сфер				
2. Психологическое консультирование					
1.	Консультирование педагогов по результатам диагностики детей	информационные сообщения, рекомендации	педагоги	в течение года	
2.	Индивидуальное консультирование педагогов	личная беседа (очно, дистанционно)	педагоги	по запросу	
3. Психологическое просвещение и психо-профилактика					
1.	Тематические консультации для педагогов: <ul style="list-style-type: none"> • "После отпуска: трудности и возможности педагогов" • "Психоэмоциональная разгрузка и саморегуляция педагога: "Ох уж эти нервы" • "Познай себя" • "Как сохранить свою самооценку" • "Конструктивно общаться с родителями - это как?" • Деловая игра для воспитателей "Речевое развитие дошкольников" • Мастер - класс для педагогов "Арт-терапия в работе с дошкольниками" 	мастер классы, беседы, тренинги (очно, дистанционно)	педагоги	в течение года	

Родители					
1. Психологическая диагностика					
1.	Анкетирование родителей младших групп по адаптации ребенка к детскому саду	бланк - опросник	родители	октябрь	
2.	Анкетирование родителей (выявление степени удовлетворения деятельности дошкольного учреждения)	бланк - опросник	родители	в течение года	
2. Психологическое консультирование					
1.	Индивидуальные/групповые консультации для родителей по вопросам адаптации к условиям детского сада, психологической готовности к школе, воспитания и развития детей	беседа (очно, дистанционно)	родители	в течение года	
3. Психологическое просвещение и психо-профилактика					
1.	Выступление на родительских собраниях по вопросам развития и воспитания детей	родительские собрания (очно, дистанционно)	родители	в течение года	
2.	Тематические акции для родителей «Глазами психолога»	психологические акции (очно, дистанционно)	родители, педагоги	в течение года	
3.	Родительский клуб «Родничата» (занятия по программе «Связующая нить»)	семинары-практики (очно, дистанционно)	родители	в течение года	

Педагог-психолог

1. Организационно-методическая работа

1.	Подготовка к групповым и индивидуальным занятиям, выступлениям на педагогических советах, собраниях	конспекты занятия, дидактический материал	педагог-психолог	в течение года	
2.	Ведение документации педагога-психолога ДОУ	годовой план, отчеты, справки, журналы	педагог-психолог	в течение года	
3.	Организация и проведение заседаний ППК	круглый стол	члены ППК, родители	Сентябрь, декабрь, март, май	
4.	Посещение городских методических объединений	сообщения, доклады, презентации		по плану ИМЦ	
5.	Организация выставок-консультаций, стендов для родителей и педагогов	презентации, дидактический материал	педагоги, родители	в течение года	
6.	Подбор психологической литературы для педагогов, администрации и родителей	рекомендации, буклеты	педагоги, родители	в течение года	
7.	Размещение информации и занятий на сайте детского сада	презентации, дидактический материал, рекомендации	педагоги, родители	в течение года	

2. Экспертная работа

1.	Мониторинг готовности детей к обучению в школе	составление протоколов д\а, рекомендаций.	подготовительная группа	октябрь-май	
----	--	---	-------------------------	-------------	--

2.	Анализ адаптации детей к условиям детского сада	составление протоколов д\а, рекомендаций.	группа раннего возраста, младшая группа	в течение года	
3. Проектная деятельность					
1.	Неделя психологии	мини-тренинги, занятия, выставки	педагоги, дети, родители	ноябрь	
2.	Неделя инклюзии	мини-тренинги, занятия, выставки	педагоги, дети, родители	апрель	

Педагог-психолог

_____ Юдина Е.

План работы психолого-педагогического консилиума на 2020-2021 учебный год

Цель: своевременное выявление отклонений в развитии детей дошкольного возраста и организация психолого-педагогического сопровождения.

Обеспечение взаимодействия между членами консилиума, педагогами ДОУ в совместно организованной деятельности по созданию благоприятных условий обеспечивающих адаптацию, получение образования, развитие и коррекцию детей.

Задачи:

1. Мониторинг уровня развития детей, отслеживание динамики;
2. Разработка и реализация планов коррекционной работы в соответствии с возможностями каждого ребенка;
3. Анализ выполнения и эффективности разработанных ППк рекомендаций.

Состав ППк: старший воспитатель Склянка А.В. - председатель ППк, педагог - психолог Юдина Е.Г. - секретарь, воспитатель - Дюндикова Е.В., музыкальный руководитель - Жуковская О.Я., инструктор по физической культуре - Курицына А.А.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Организационный блок				
1.1	Обсуждение и утверждение плана работы консилиума на новый учебный год	сентябрь	председатель ППк	
1.2	Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ	в течение года	воспитатели, педагог-психолог	
1.3	<ul style="list-style-type: none"> • Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально-коррекционной помощи детям • Обследование детей • Оформление 	октябрь	председатель ППк, члены ППк	

	заклучений			
1.4	Проведение плановых заседаний ППк и разработка рекомендаций для родителей и педагогов	в течение года	председатель ППк, члены ППк	
1.5	Подготовка документов для территориальной и центральной ППк	в течение года	члены ППк	
1.6	Подгрупповая, индивидуальная работа с детьми, находящимися на психолого-педагогическом сопровождении	в течение года	воспитатели, педагог-психолог	
2. Диагностико-консультационный блок				
2.1	Консультирование родителей о работе ППк в ДОУ	в течение года	воспитатели, педагог-психолог	
2.2	Диагностика познавательной и эмоционально-волевой сферы воспитанников с целью выявления детей, испытывающих трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации.	в течение года	педагог-психолог	
2.3	Индивидуальные консультации родителей по результатам диагностики	в течение года	педагог-психолог	
3. Методический блок				
3.1	Оформление консультаций для родителей: <ul style="list-style-type: none"> • Что такое ППк в ДОУ? 	в течение года	члены ППк	
3.2	Разработка индивидуально-коррекционных занятий с детьми	в течение года	педагог-психолог	

Заведующий МБДОУ №61
 "Родничок" г. Симферополь
 _____ И.В. Дакова
 «___» _____ 2020 год

Летняя оздоровительная кампания «Разноцветное лето»

Цель кампании: создание оптимальных условий для сохранения и укрепления физического, психического и социального здоровья воспитанников МБДОУ в летний период.

Задачи:

1. Способствовать укреплению здоровья детей, повышению адаптационных возможностей детского организма.
2. Развивать двигательные, психические, интеллектуальные, творческие способности воспитанников в разнообразных видах деятельности.
3. Создавать атмосферу радости, формировать положительное эмоциональное состояние всех участников образовательного процесса.
4. Обеспечить содержательную и технологическую интеграцию деятельности детей, всех специалистов МБДОУ и родителей.
5. Осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Реализация задач летней оздоровительной кампании осуществляется по направлениям: физическое развитие, познавательно-речевое развитие; социально-личностное развитие ребенка; художественно-эстетическое развитие ребенка.

План летней оздоровительной кампании на 2020/2021 учебный год

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ДАТА	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1. ПРЕДВАРИТЕЛЬНО - ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.1	Утверждение плана летней оздоровительной работы - 2021	май	заведующий
1.2	Проведение инструктажа педагогов перед началом летнего периода: <ul style="list-style-type: none"> • по профилактике детского травматизма; • охрана жизни и здоровья детей в летний период; • организация и проведение походов и экскурсий за пределы детского сада; • организация и проведение спортивными и подвижными играми; • правилами оказания первой помощи; • предупреждению отравления детей ядовитыми растениями и грибами; • охрана труда и выполнение требований техники безопасности на рабочем месте; • при солнечном и тепловом ударе; оказание помощи при укусе насекомыми и т.п.	май	заведующий

1.3	Комплектация аптечек на группах	май	медицинская
1.4	Проведение инструктажа с воспитанниками:	май	воспитатели
1.5	Составление плана работы на лето - 2019	до 15	воспитатели на
1.6	Приобретение выносного игрового оборудования:	в	заместитель
1.7	Издание приказов:	май	заведующий
1.8	Составление отчётов за летний период о	до 24	воспитатели
2. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ			
2.1	Календарное планирование согласно методическим рекомендациям:	май	воспитатели на группах
2.2	Переход на летний режим пребывания детей на группах	с 01 июня по 31 августа 2021 года	
2.3	Организуется проведение спортивных и подвижных игр, развлечений, досугов		
2.4	Игровая деятельность		
2.5	Работа с детьми по ОБЖ, беседы, игры по ознакомлению с правилами дорожного движения		
2.6	Начало экологического воспитания детей: беседы, прогулки, экскурсии, наблюдения, опытно экспериментальная деятельность, труд на огороде, цветнике		
2.7	Оформление родительских уголков по темам: «Правила поведения людей в лесу» «Одежда ребёнка в летний период» «Особенности отдыха семьи у моря» «Ребёнок один дома!» и другое		
2.8	Адаптация вновь поступивших детей в ДООУ (оформление соответствующих листов наблюдений, работа с родителями по соблюдению единых требований к ребёнку, сенсорно-моторная игровая деятельность)	с 1 августа	группы
3. ПРАЗДНИКИ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ			
1.	Праздник «День Защиты детей» подготовительная группа совместно с библиотекой, средние группы в саду.	1 июня	музыкальный руководитель
2.	Праздник «День России» подготовительная и средние группы	12 июня	воспитатели
3.	Экологическая акция «ДЕТИ ПРОТИВ МУСОРА!»	в течение июня	старший воспитатель
4.	Летний досуг для детей младшего дошкольного возраста «Фруктово-ягодный микс»	19 июня	воспитатели
5.	Развлечение для детей младшего дошкольного возраста	03 июля	воспитатели
6.	Праздник День семьи, любви и верности с приглашением родителей	8 июля	воспитатели
7.	День Здоровья в детском саду	25	воспитатели

		августа	
8.	Праздник «До свидания, лето!»	28 августа	воспитатели
4. КОНКУРСЫ И ВЫСТАВКИ ДЕТСКИХ ТВОРЧЕСКИХ РАБОТ			
4.1.	Выставки творческих работ детей по темам: «Моя любимая игрушка» «Лето - весёлая пора» «Мои желания»	июнь июль август	воспитатели
5. ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА			
5.1.	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний приём и гимнастика, прогулки, развлечения).	в течение лоп	воспитатели на группах
5.2.	Создание условий для двигательной активности детей за счёт организации различных видов детской деятельности на прогулке		
5.3.	Проведение закаливающих и профилактических мероприятий в течение дня (оздоровительный бег, воздушные и солнечные ванны, босохождение, водные процедуры, гигиеническое мытьё ног, корригирующая гимнастика)		
5.4.	Совершенствование основных видов движений через подвижные игры с мячом, скакалкой, обручами.		
5.5.	Включение в меню свежих овощей, фруктов, соков при наличии финансирования		администрация
5.6.	Организация водно-питьевого режима. Наличие чайника, охлажденной кипячёной воды, одноразовых стаканчиков для соблюдения питьевого режим на прогулках		воспитатели
5.7.	Оформление уголка «Здоровья» следующей тематикой: - «Правильное питание детей в летний период»		медицинская сестра

Старший воспитатель

_____ А.В. Скланко

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ №61

"Родничок" г. Симферополь

_____ И.В. Дакова

«___» _____ 2020 г.

**План проведения праздников, развлечений и спортивных досугов
на 2020/2021 учебный год**

Праздники		
1	Праздник «Осень, Осень, в гости просим!» (группы дошкольного возраста)	октябрь
2	Новогодние утренники «Новогоднее чудо» (все возрастные группы)	декабрь
3	«Весна - красна идет!» праздник мамочек и бабушек (все возрастные группы)	март
4	Выпускной бал «До свидания, любимый «Родничок!» (выпускные группы)	май
Музыкальные развлечения, досуги		
1	Досуг «День Знаний» (группы дошкольного возраста)	сентябрь
2	Развлечение «В гостях у игрушек» (группа раннего возраста)	ноябрь
3	День здоровья «Витамин-шоу» (группы дошкольного возраста)	ноябрь
4	Театрализованное представление «Зимние святки» (группы дошкольного возраста)	январь
5	Досуг «Широкая Масленица» (группы дошкольного возраста)	февраль
6	Театрализованное представление «Теремок» для группы раннего возраста	март
7	Досуг «Шарики - смешарики» группы дошкольного возраста	апрель
8	Музыкально-тематический вечер «Чудеса Крыма» (старшие дошкольные группы)	апрель
9	«Никто не забыт, ничто не забыто...» Праздник, посвященный Дню Победы (группы дошкольного возраста)	май
Спортивные развлечения, досуги		
1	Спортивный досуг «Осенние старты» (группы дошкольного возраста)	сентябрь
2	Развлечение по ПДД «Путешествие по городу Светофорск» (средние и старшие дошкольные	октябрь

	группы)	
3	Спортивный досуг «По осенним тропинкам» (группы младшего возраста)	ноябрь
4	Спортивный досуг «Ах, как весело зимой!» (группы дошкольного возраста)	декабрь
5	Спортивный праздник «Зимняя спартакиада» (группы дошкольного возраста)	январь
6	Спортивное развлечение, посвященное Дню защитника Отечества «А ну-ка, мальчики!» (группы дошкольного возраста)	февраль
7	Спортивный досуг «Малыши - крепыши» (группы младшего возраста)	март
8	Спортивный досуг «Вокруг света» (средние группы)	апрель
9	Спортивное развлечение по пожарной безопасности «Осторожней будь с огнем утром, вечером и днем!» (старшие дошкольные группы)	май
10	Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья» (группы дошкольного возраста)	июнь

Приложение №4

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ №61

"Родничок" г. Симферополь

_____ И.В. Дакова

«___» _____ 2020 г.

Темы самообразования педагогов

№	Тема по самообразованию	Форма отражения	ФИО педагога
1	Формирование начал экологической культуры у детей дошкольного возраста.	Обобщение опыта	Архипова А.С
2	Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста посредством нетрадиционных видов рисования.	Обобщение опыта	Дюндикова Е.В
3	Использование элементарного музицирования в творческом развитии детей дошкольного возраста.	Обобщение опыта	Жуковская О.Я
4	Методика воспитания правильной осанки и профилактика ее нарушения у дошкольников.	Обобщение опыта	Курицына А.А.
5	Духовно-нравственное воспитание дошкольников средствами художественной литературы	Обобщение опыта	Бодрова А.В.
6	Пальчиковые игры и упражнения как средство развития речи у детей раннего дошкольного возраста	Обобщение опыта	Тумасян С.Е
7	Развитие речи в младшей группе с использованием пальчиковых игр и нетрадиционных технологий.	Обобщение опыта	Сайдумерова Ж.С
8	Формирование элементарных математических представлений и логического мышления у старших дошкольников.	доклад	Вербицкая Н.А

Приложение №5

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ №61

"Родничок" г. Симферополь

_____ И.В. Дакова

« ____ » _____ 2020 г.

План лечебно-профилактической работы

Цель: охрана здоровья детей, совершенствование системы медицинского сопровождения воспитанников ДОУ, ослабленных, часто болеющих детей, а также формирование основ культуры здоровья.

Задачи:

1. Оздоровление категории ослабленных и часто болеющих детей:
 - формирование, сохранение и укрепление здоровья детей;
 - повышение неспецифического иммунитета детей к повторным заболеваниям;
 - снижение числа острых заболеваний, перенесенных детьми в течение года, путем проведения комплекса оздоровительных мероприятий;
 - обеспечение рациональной двигательной активности детей.
2. Внедрение эффективных форм оздоровления.
3. Формирование представлений о здоровом образе жизни у воспитанников, при постоянном взаимодействии с семьей.

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ				
1.	Обновление базы законодательных актов и нормативных документов по вопросам медицинской деятельности	в течение года	медсестра	
2.	Издание и утверждение: -планов, программ медицинской работы, профилактических и оздоровительных мероприятий, циклограмм; - графиков выдачи пищи, стирки белья, уборки помещений	сентябрь	медсестра	
3.	Разработка плана летней оздоровительной работы	май	медсестра	
4.	Составление отчетной документации по питанию, заболеваемости, оздоровительно – профилактической работе в ДОУ	в течение года	медсестра	

5.	Оформление и ведение медицинских карт, прививочных сертификатов детей	в течение года	медсестра	
6.	Оформление и ведение журналов, документов регламентирующих медицинскую деятельность в ДОУ в соответствии с номенклатурой дел	в течение года	медсестра	
7.	Составление перечня оздоровительных процедур на все возрастные группы	сентябрь	медсестра	
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕДИЦИНСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
1.	Сотрудничество с учреждениями здравоохранения, привлечение врачей – специалистов детской поликлиники к участию в оздоровительно – профилактической работе в ДОУ	в течение года	медсестра	
2.	Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлиники	в течение года	медсестра	
3.	Анализ заболеваемости, посещаемости	ежемесячный, полугодовой, годовой	медсестра	
4.	Анализ физкультурно - оздоровительной работы	2 раза в год в каждой группе	медсестра	
5.	Организация оздоровительных процедур, закаливающих мероприятий с детьми	в течение года	медсестра	
6.	Организация и проведение вакцинации детей и работников	по графику	медсестра	
7.	Динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей	в течение года	медсестра	
8.	Оказание первой медицинской помощи	в течение года	медсестра	
9.	Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	в течение года	медсестра	
10.	Информирование администрации, педагогов ДОУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т.д.	в течение года	медсестра	
11.	Составление списков сотрудников для прохождения медицинских осмотров, флюорографии, сан. минимума, сдачи анализа на энтеробиоз	в течение года	медсестра	

ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ				
1.	Соблюдение санитарно-гигиенического режима ДОУ	ежедневно	медсестра	
2.	Осмотр детей во время утреннего приема в ДОУ, опрос родителей, прием справок	ежедневно	медсестра	
3.	Осмотр детей, состоящих на «Д» учете, оформление и внедрение планов здоровья.	по плану	медсестра	
4.	Профилактика кариеса(полоскание полости рта после приема пищи – группы дошкольного возраста)	ежедневно	медсестра	
5.	Организация и контроль рационального питания	ежедневно	медсестра	
6.	Иммунопрофилактика (прививочное дело)	индивидуально согласно календарю прививок	медсестра	
7.	Организация и контроль закаливающих процедур	систематически	Дакова И.В. Склянка А.В. медсестра	
8.	Контроль за санитарным состоянием помещений и участка ДОУ.	систематически	Дакова И.В. Склянка А.В. медсестра	
9.	Организация и контроль двигательной активности в режиме дня	систематически	Дакова И.В. Склянка А.В. медсестра	
10.	Организация медицинского сопровождения по решению ПМПК	по рекомендации психолога	медсестра	
11.	Проведение медицинского профилактического осмотра детей	систематически	медсестра	
12.	Профилактика гриппа	систематически	медсестра	
13.	Профилактика заболеваний опорно-двигательного аппарата у дошкольников	систематически	медсестра	
САНИТАРНО – ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
1.	Проведение консультаций, инструктаж с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима.	ежемесячно	медсестра	
2.	Просвещение работников, родителей по вопросам профилактики заболеваний и оздоровления детей	1 раз в квартал	медсестра	

3.	Выпуск информационных листов: – «Секреты легкой адаптации» – «Вакцинация детей по национальному календарю прививок» – «Чтоб спина была прямая» – «Значение питания в профилактике кариеса у детей» – «Здоровый образ жизни» – «Грипп и его профилактика» – «Общие вопросы профилактики гельминтозов», – «Не допусти туберкулез» – «Вредное влияние электронной техники на зрение детей»	сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель май	медсестра	
4.	Самообразование медицинских работников ДОУ	в течение года	медсестра	
5.	Формирование здоровьесберегающей культуры работников ДОУ	в течение года	медсестра	
ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ С СЕМЬЕЙ ПО ОЗДОРОВЛЕНИЮ И ПРОФИЛАКТИКЕ ЗАБОЛЕВАНИЙ, РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ				
1.	Информационные листы	ежемесячно	медсестра	
2.	Выступление на общем родительском собрании: «Вакцинопрофилактика»	по плану	медсестра	
3.	Консультации для родителей: (по группам, в индивидуальном порядке)	в течение года	медсестра	
4.	Участие в педсоветах	в течение года	медсестра	
5.	Участие в физкультурно-спортивных развлечениях	по плану	медсестра	
6.	Консультации для педагогов: «Профилактика нарушений осанки у детей в режиме дня» «Привитие культурно - гигиенических навыков в детском саду» «Закаливание ребенка»	ноябрь январь март	медсестра	

Приложение №6

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ №61

"Родничок" г. Симферополь

_____ И.В. Дакова

«____» _____ 2020 г.

ПЛАН ПРЕЕМСТВЕННОСТИ

МБДОУ № 61 «Родничок» г. Симферополь и
МБОУ «СОШ № 27 им. В.Ф. Маргелова» г. Симферополь
на 2020/2021 учебный год.

Цель совместной деятельности: создание благоприятных условий для воспитания и обучения детей, охраны и укрепления их здоровья, обеспечения интеллектуального, физического и личностного развития.

Задачи детского сада и школы:

1. Знакомство педагогов начальной школы с ФГОС ДО, а воспитателей детского сада с ФГОС начальной школы, с целью организации преемственности, определения общих целей, задач, содержания развития детей;
2. Отслеживание развития воспитанника - ученика с целью выработки единого подхода к подготовке детей к школе, сохранения и развития накопленного в дошкольный период творческого потенциала;
3. Организация совместных мероприятий с целью знакомства детей со школьной жизнью, требованиями к школьнику, знакомства с будущим учителем;
4. В дошкольном образовательном учреждении:
 - создавать оптимальные условия для развития дошкольников;
 - в специфических видах деятельности закладывать основы будущего успешного обучения в школе;
 - совершенствовать работу по развитию разговорной речи и рассказыванию;
 - умение живо, связно и последовательно излагать свои мысли;
 - самостоятельно составлять рассказы по картинкам на предложенную тему;
 - развивать фонематический слух;
 - развивать моторику, как способности сложной двигательной активности детей при рисовании, письме, работе ножницами;
 - способствовать развитию логического мышления;
 - развивать у детей межличностные отношения: готовность к коллективным видам деятельности.

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1. Организационная работа.			
1.1.	<p>Проведение экскурсии и целевых прогулок в школу для подготовительной группы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ознакомление с помещением школы, библиотеки, учебным классом, актовым и спортивным залами; • ознакомление с правилами поведения в школе. 	<p>1 сентября январь-февраль</p> <p>май в теч. года</p>	<p>старший воспитатель воспитатель подготовительной группы</p>
1.2.	<p>Применение единого подхода в обучении детей здоровому образу жизни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • формирование полезных привычек и воспитание культуры поведения, умения вести себя со взрослыми, сверстниками, слушать собеседника, быть вежливым, аккуратным, умения занять себя, найти дело по интересам; • приучение к соблюдению режима дня, способствующего общему развитию, оздоровлению и не допускающего физической, психологической и интеллектуальной перегрузки 	<p>в течение учебного года</p>	<p>администрация школы и ДОУ</p>
1.3.	<p>Воспитание детей в игре:</p> <ul style="list-style-type: none"> • включение сюжетно-ролевых игр в расписание непосредственно-образовательной деятельности; • подбор и размещение игрового материала, содержания игр в соответствии с требованиями ФГОС ДО; • развитие умения играть самостоятельно; • использование игры в педагогическом процессе, включая ТРИЗовские игры; • конкурс между группами в детском саду и «Конкурс чтецов», «Юный математик», «Маленький Всезнакус». 	<p>в течение учебного года</p>	<p>воспитатели старших и подготовительной групп</p>
1.4.	<ul style="list-style-type: none"> • Своевременный медицинский осмотр детей, сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья и уровня физического развития воспитанников старшей и подготовительной групп, первоклассников. 	<p>регулярно</p>	<p>воспитатели, медицинские работники школы и ДОУ</p>
1.5.	<p>Оказание школой шефской помощи ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • показ кукольного театра малышам; • постройка снежных сооружений; • изготовление сувениров-игрушек для малышей (поделки своими руками); • весенний трудовой десант по 	<p>в течение учебного года</p>	<p>учителя</p>

	благоустройству территории ДОУ.		
1.6.	Неделя школы в детском саду «В детство – с благотворительностью»: <ul style="list-style-type: none"> • концерт школьников в музыкальном зале детского сада – «Позабавим малышей»; • встреча первоклассников с любимыми воспитателями 	второе полугодие	администрация школы и ДОУ
2. Методическая работа			
2.1.	Внедрение новых форм педагогического сотрудничества: <ul style="list-style-type: none"> • встреча за круглым столом на тему: «Основные аспекты преемственности»; • заседание совместного МО по темам: «Возрастные характеристики ребенка к началу и к концу его обучения в начальной школе»; «Адаптация учащихся первых классов к обучению в школе». • педагогический консилиум «Первые успехи и первые неудачи» (об успеваемости в школе учеников – выпускников детского сада: объективные и субъективные причины). 	в течение учебного года	администрация школы и ДОУ

Старший воспитатель МБДОУ №61

А.В.Склянко

Приложение №7



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 61 «РОДНИЧОК»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

295026, г. Симферополь, ул. Набережная, 87-а
№ 68 от 12.04.2019 г.

тел. (0652) 66-25-38

СОВМЕСТНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
по программе
"Симферополь – культурная столица Крыма"
на 2020/2021 учебный год

Группы	Учреждения культуры Крыма (дата посещения/ кол-во детей)		
	ГБУРК «Крымский академический театр кукол»	ГБУРК «Симферопольский художественный музей»	ГБУРК «Крымский этнографический музей»
средние группы	<u>спектакли:</u> «Прыгающая принцесса» октябрь/20 детей «Снежные человечки и солнышко» март/20 детей	<u>тематические занятия</u> сентябрь/ноябрь/апрель (до 20 детей)	<u>экскурсия</u> <u>мастер-класс</u> октябрь/май (15 детей)
старшие/ подготовительные группы	<u>спектакли:</u> «Карлик нос» октябрь/20 детей «Клочки по закоулочкам» - декабрь/20 детей «Волшебник изумрудного города» - апрель/20 детей <u>экскурсия</u> – март/20 детей	<u>тематические занятия</u> сентябрь/ноябрь/апрель (до 20 детей)	<u>экскурсия</u> <u>мастер-класс</u> октябрь/май (20 детей)

Заведующий

И.В. Дакова

Приложение №8

План работы творческой группы педагогов по дистанционному взаимодействию с родителями на 2020/2021 учебный год.

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	ответственные
1.	Составить и утвердить план работы на 2020/21 учебный год	Сентябрь, 2020	Члены творческой группы
2.	Разработать вводную анкету для родителей	сентябрь	Ст. воспитатель
3.	Провести вводное онлайн-анкетирование родителей	Сентябрь-октябрь	Члены творческой группы
4.	Проанализировать результаты вводного онлайн-анкетирования родителей	октябрь	Ст. воспитатель
5.	Разработать план дистанционного взаимодействия с родителями на 2020/21 уч.год	октябрь	Члены творческой группы
6.	Подготовить и провести онлайн-консультации с родителями по запросам	В течение года	Воспитатели, специалисты, ст. воспитатель
7.	Подготовить и провести теоретические и практические онлайн-семинары и вебинары	В течение года	Воспитатели, специалисты, ст. воспитатель
8.	Подготовить и провести онлайн-мастер-классы	В течение года	Воспитатели, специалисты, ст. воспитатель
9.	Разместить на сайте ДОУ видео с консультациями и мастер-классами	В течение года	Ст. воспитатель
10.	Организовать онлайн-акции	В течение года	Воспитатели, специалисты, ст. воспитатель
11.	Разместить информацию о проведении онлайн-акций в соцсетях и на сайте ДОУ	В течение года	Ст. воспитатель
12.	Разработать анкету для родителей по итогам дистанционного взаимодействия	Апрель, 2021	Члены творческой группы
13.	Провести итоговое онлайн-анкетирование родителей	Апрель-май	Члены творческой группы
14.	Проанализировать результаты итогового анкетирования родителей	май	Ст. воспитатель
15.	Подвести итоги, обобщить результаты работы творческой группы на итоговом педагогическом совете	Май	Ст. воспитатель

Приложение №9

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ №61

"Родничок" г. Симферополь

_____ И.В. Дакова

«___» _____ 2020 г.

План мероприятий по охране жизни и безопасности детей

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Обеспечить готовность дошкольного учреждения к приему детей в соответствии с санитарными нормами оборудования и содержания детских садов	До 1 сентября 2020г	Дакова И.В. Склянка А.В. медсестра	
2	Обеспечить выполнение нормативных документов по охране труда, технике безопасности, пожарной охране	в течение года	Дакова И.В.	
3	Провести с детьми инструктаж по выполнению правил техники безопасности в групповых и спальнях комнатах, музыкальном зале, на спортивной площадке, во время прогулок и экскурсий	постоянно	Воспитатели групп.	
4	Продолжить изучение детьми правил дорожного движения. Проводить занятия «Букварь юного пешехода»	в соответствии и с планом	Воспитатели групп	
5	Продолжить изучение правил противопожарной безопасности, поведения на воде, улице, дороге, в быту..	В соответствии и с планом	Воспитатели групп.	
6	Организовать проведение медицинского обследования детей врачами-специалистами. Результаты рассмотреть на производственном совещании	Апрель-май 2020	медсестра	
7	Оформить листы здоровья с рекомендациями режима дня, физкультурной группы	Сентябрь – октябрь 2020	медсестра	
8	Вести индивидуальную, групповую,	постоянно	медсестра	

	коллективную работу по санитарии и гигиене			
9	Заслушать информацию для родителей и сотрудников «Туберкулез. Значение выполнения санитарно-гигиенической практики»	Январь 2020	медсестра	
10	Провести обследование освещенности групповых комнат, ростовой мебели	сентябрь 2020г.	медсестра	
11	Выступить на групповых родительских собраниях с информацией: - О результатах медицинского обследования; - Нервно-психологическое развитие детей, профилактика неврозов; - Профилактика нарушения осанки	сентябрь 2020 Январь 2021 Май 2021	медсестра	
12	Провести проверку приборов заземления, составить акт	До 31.08.2021	Сидоренко Р.И..	
13	Проверить загрязненность рабочей среды детского сада	Февраль 2021	Сидоренко Р.И.	
14	Проверить систему вентиляции в групповых и спальнях комнатах	До 31.08.21	Сидоренко Р.И.	
15	Вести наблюдение за часто болеющими детьми, находящимися на диспансерном учете	постоянно	медсестра	
16	Осуществлять медико-педагогический контроль за физкультурно-оздоровительной работой	Раз в месяц	медсестра	
17	Контролировать выполнение режима дня	постоянно	администрация	
18	Посещение занятий с целью проверки правильности их организации и проведения, выполнения санитарно-гигиенических норм	постоянно	администрация	
19	Осуществлять контроль за санитарным состоянием всех помещений ДУ, технологией приготовления пищи, выполнения сроков реализации	постоянно	администрация	

	скоропортящихся продуктов, качества мытья посуды, соблюдение правил личной гигиены			
20	Проводить вводный инструктаж с новыми работниками дошкольного учреждения	постоянно	Дакова И.В. Сидоренко Р.И	
21	Проводить занятия по санитарному минимуму с техперсоналом	постоянно	медсестра	
22	Анализировать и планировать профилактические прививки детям	постоянно	медсестра	
23	Составить годовой и месячные планы иммунизации детей	Январь 2021	медсестра	

Неделя безопасности

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Организационная работа				
1.1	Определение состава участников и гостей недели	Апрель 2021	Дакова И.В	
1.2	Подготовка инвентаря и наглядности к неделе безопасности	Апрель 2021	Воспитатели групп	
1.3	Обеспечение групп настольно-печатными играми и изготовление атрибутов сюжетным играм	Апрель 2021	воспитатели	
1.4	Создание уголка безопасности жизнедеятельности в дошкольном учреждении	Апрель 2021	Склянко А.В	
2. Работа с кадрами				
2.1	Конференция для персонала дошкольного учреждения «Умеешь сам – научи другого»	До 15 апреля 2021	Дакова И.В	
2.2	Изучение положения о подготовке и проведении «Недели безопасности ребенка» и методических рекомендаций	До 15 апреля 2021	Склянко А.В	
2.3	Организовать тематическую выставку в методическом кабинете по теме: «Безопасность детей»	20-24 апреля 2021	Склянко А.В	
2.4	Проведение практических занятий с сотрудниками ДОУ: - Изготовление простейших средств защиты органов дыхания; - Оказание первой помощи при различных травмах; - Практическая проверка действий персонала на случай пожара	Апрель 2021	Медсестра Дакова И.В.	
2.5	Круглый стол «Неделя безопасности» (самоанализ в приложении)	До 24 апреля	Дакова И.В	

3. Работа с детьми				
3.1	Тематические беседы: «Как защитить себя от незнакомых людей?», «Что такое здоровье?»	20-24 апреля 2021	воспитатели	
3.2	Тематические занятия, викторины: «Огонь – друг и враг», «Грязные руки», «Уважайте светофор», «Сигнал «Внимание всем»»	20-24 апреля 2021	воспитатели	
3.3	Дидактические игры «Свой-чужие», «Стихийные бедствия», «Аварии», «Землетрясения», «Спешим на помощь»	20-24 апреля 2021	воспитатели	
3.4	Сюжетно-ролевые игры: «Семья», «Больница», «Спасатели», «Перекресток»	20-24 апреля 2021	воспитатели	
3.5	Спортивные эстафеты: «Мы – веселые ребята», «Юный пожарник»	20-23 апреля 2021	Склянко А.В Курицына А.А воспитатели	
3.6	Музыкальные развлечения: «Козлята и волк» для детей средних и младших групп	Апрель 2021	Жуковская О.Я воспитатели	
3.7	Конкурс детских рисунков «Азбука безопасности»	Апрель 2021	Склянко А.В	
4. Работа с родителями				
4.1	Консультации, выставки на темы: «Элементарные методы закаливания детского организма», «Составные здоровья», «Роль питания для здоровья ребенка», «Ребенок дома», «Поведение ребенка в опасной ситуации», «Отдых всей семьей»	Апрель 2020	воспитатели	
4.2	Привлечение родителей к участию в спортивных соревнованиях, музыкальных развлечениях, конкурсе «Азбука безопасности»	В течение недели	воспитатели	

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ №61

"Родничок" г. Симферополь

_____ И.В. Дакова

«___» _____ 2020 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДОРОЖНО – ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА
на 2020/2021 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Административно - хозяйственные				
1.	Обновление уголков безопасности в коридорах.	сентябрь	воспитатели	
2.	Обновить и дополнить сюжетно – ролевые игры по ПДД.	октябрь	воспитатели	
2. Работа с воспитателями				
1.	Создание мини – библиотеки в методическом кабинете.	ноябрь	Склянка А.В	
2.	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма».	ноябрь	медсестра	
3.	Консультация «Что нужно знать родителям о ПДД».	декабрь	Склянка А.В.	
4.	Консультация «Внимание: гололед!» - правила проведения прогулки в гололёд.	январь	Склянка А.В	
5.	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения.	в течение года	Жуковская О.Я. воспитатели	
3. Работа с детьми				
1.	Экскурсии и целевые прогулки: – Наблюдение за движением пешеходов, движением транспорта – Рассматривание видов транспорта – Прогулка к пешеходному переходу – Знаки на дороге: место установки, назначение.	сентябрь октябрь апрель май	воспитатели	

2.	<p>Беседы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Что ты знаешь об улице? – Мы – пешеходы – места движения пешеходов, их название, назначение. – Правила поведения на дороге. – Машины на улицах – виды транспорта. – Что можно и что нельзя делать на улицах. – Помощники на дорогах – знаки, светофор, регулировщик. – Транспорт в городе, посёлке: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки. 	в течение учебного года	воспитатели	
3.	<p>Сюжетно – ролевые игры: в течение воспитатели</p> <ul style="list-style-type: none"> – Путешествие по улицам города – Улица и пешеходы – Поездка на автомобиле – Автопарковка – Станция технического обслуживания – Автомастерская 	в течение учебного года	воспитатели	
4.	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Наша улица – Светофор – Поставь дорожный знак – Угадай какой знак – Заяц и перекрёсток – Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие – Жёлтый, красный, зелёный 	в течение учебного года	воспитатели	
5.	<p>Подвижные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Воробышки и автомобиль – Будь внимательным – Разноцветные автомобили – Мы едем, едем, едем... Стоп! – Разноцветные дорожки – Велогонки – Лошадки – Найди свой цвет 	в течение учебного года	воспитатели	
6.	<p>Художественная литература для чтения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история». – С. Маршак «Милиционер», «Мяч» – В. Головкин «Правила движения» – С. Яковлев «Советы доктора Айболита» – О. Бедерев «Если бы...» 	в течение учебного года	воспитатели	

	<ul style="list-style-type: none"> – А.Северный «Светофор» – В.Семерин «Запрещается - разрешается» 			
7.	<ul style="list-style-type: none"> – Развлечение "Путешествие в город Светофорск" – Развлечение "Азбука дорожного движения" 	<p>октябрь май 2021</p>	Жуковская О.Я. воспитатели	
4. Работа с родителями				
1.	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Что должны знать родители, находясь на улице с ребёнком. – Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте. – Правила дорожного движения для всех. – Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма. – Родители – пример для детей. 	в течение учебного года	воспитатели	
2.	<p>Информационный стенд:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Безопасность твоего ребёнка в твоих руках. – Памятка взрослым по ознакомлению детей с ПДД. – Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов. – Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения. 	1 раз в квартал	Ступаченко Н.А. воспитатели	
3.				
4.	Оформление папок – передвижек в группах по ПДД.	в течение учебного года	воспитатели	

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ №61

"Родничок" г. Симферополь

_____ И.В. Дакова

«__»_____ 2020 г.

**План мероприятий по пожарной безопасности
на 2020/2021 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1	<ul style="list-style-type: none"> • Инструктивно- методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности. • Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми. 	сентябрь в течение года	Дакова И.В. воспитатели групп	
2	Встреча с пожарными ПЧ, экскурсия в пожарную часть.	в течение года	воспитатели групп	
3	Выставка детских рисунков «Огонь – друг, огонь - враг»	ноябрь	воспитатели групп	
4	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	декабрь	воспитатели групп	
5	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности.	в течение года	воспитатели групп	
6	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: «При	февраль март	воспитатели групп	

	пожаре не зевай, огонь водою заливай».			
7	Организация и проведение игр по теме «Если возник пожар» для детей старшего возраста.	апрель	воспитатели групп	
8	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. • Информации по пожарной безопасности для родителей. • Беседы с детьми «Служба101 всегда на страже». 	май	воспитатели групп	

**Циклограмма методической работы с педагогическими кадрами
в 2020/2021 учебном году**

Формы методической работы	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Теоретические семинары									
Семинары-практикумы									
Педагогические советы									
Консультации									
Открытые просмотры									
Методические часы									
Методические недели									
Месячник профессионального роста									
Деловая игра									
Заседания творческой группы									

**Циклограмма методической работы с родителями
в 2020/2021 учебном году**

Формы методической работы	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Тематические выставки									
Конкурсы									
Общие родительские собрания									
Родительские конференции									
Групповые родительские собрания									
Консультации для родителей									
Заседания родительского комитета									
День открытых дверей									
Анкетирование родителей									