

# **ПРОГРАММА «НУЛЕВОГО ТРАВМАТИЗМА»**

**на период 2017-2020 гг.**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения "Детский сад общеразвивающего вида №61 "Родничок"  
муниципального образования городском округ Симферополь Республики Крым**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1 Настоящая Программа «Нулевого травматизма» (далее Программа) разработана в соответствии с «Рекомендациями по внедрению программы «Нулевого травматизма» в организациях» Министерства труда и социальной защиты Республики Крым, с целью создания безопасных условий и охраны труда для работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад общеразвивающего вида №61 "Родничок" муниципального образования городском округ Симферополь Республики Крым (далее МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополь), снижения уровня производственного травматизма в МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополь.
- 1.2 Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

## **2. ЦЕЛИ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ «НУЛЕВОЙ ТРАВМАТИЗМ»**

- 2.1 Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте в МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополь.
- 2.2 Предотвращение несчастных случаев на производстве.
- 2.3 Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

## **3. ЗАДАЧИ ВНЕДРЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

- 3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.
- 3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

## **4. ПРИНЦИПЫ ПРОГРАММЫ «НУЛЕВОЙ ТРАВМАТИЗМ»**

- 4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.
- 4.2. Ответственность руководителей и каждого работника МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополь за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.
- 4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.
- 4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.
- 4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

## **5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ «НУЛЕВОЙ ТРАВМАТИЗМ»**

- 5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:
- 5.1.1 Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.
- 5.1.2 Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.
- 5.1.3 Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев в №61 "Родничок" г. Симферополь и профессиональных заболеваний.

- 5.1.4 Проведение специальной оценки условий труда в №61 "Родничок" г.Симферополь.
- 5.1.5 Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.
- 5.1.6 Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.
- 5.1.7 Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.
- 5.1.8 Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.
- 5.1.9 Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.
- 5.1.10 Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.
- 5.1.11 Информирование работников о состоянии условия и охраны труда на рабочих местах в №61"Родничок" г. Симферополь, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.
- 5.1.12 Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников №61"Родничок" г. Симферополь.
- 5.1.13 Проведение проверок состояния условия и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.
- 5.1.14 Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудового коллектива №61"Родничок" г.Симферополь через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, представлены в Приложении

## 6. ПРОГРАММА ПРЕДУСМАТРИВАЕТ СЛЕДУЮЩИЕ ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РАЗДЕЛАМ.

6.1. Совершенствование нормативно-правовой базы в области охраны труда в организации:

- анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации;
- систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации;
- обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности (далее — НПА по охране труда);
- составление перечня имеющихся НПА по охране труда;
- оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда;

- оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в том числе в электронном виде (справочно-информационные системы и др.);
  - анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда;
  - пересмотр и актуализация должностных инструкций (должностных регламентов), положений о подразделениях в целях распределения функций и обязанностей по охране труда;
  - пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ;
- 6.2. Превентивные меры, направленные на снижение травматизма и профессиональной заболеваемости. Непрерывная подготовка работников по охране труда:
- создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний;
  - повышение уровня компетенции молодых специалистов в сфере охраны труда посредством организации соответствующих информационных мероприятий;
  - организация различных информационно-просветительских мероприятий: уголков охраны труда, обучающих семинаров;
  - проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах, направленных на выявление нарушений трудового законодательства в сфере охраны труда и их устранение;
  - включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации;
  - обучение по охране труда, в том числе обучение работников оказанию первой помощи (проведение всех видов инструктажей, проведение стажировки, организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы во вредных и (или) опасных условиях труда и т.д.);
  - создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда;
  - обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее — СИЗ);
  - проведение инструктажа работников о правилах применения СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков;
  - проведение испытаний и проверок исправности СИЗ;
  - замена частей СИЗ при снижении защитных свойств;
  - обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка СИЗ, ремонт и замена);
  - контроль за обязательным применением работниками СИЗ;
  - медицинские осмотры (обследования) работников;
  - составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам;
  - заключение договора с медицинской организацией на проведение медицинских осмотров;
  - определение частоты проведения периодических осмотров в соответствии с типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ;
  - составление поименных списков, работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам;
  - ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру,

с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров;  
— проведение смотров; конкурсов на лучшую организацию работы по охране труда, проведение дней охраны труда;  
— участие в федеральных и областных конкурсах по охране труда;  
— организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда.

#### 6.3. Специальная оценка условий труда работающих в организациях:

— проведение специальной оценки условий труда;  
— реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда;  
— учет количества рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда;  
— оценка уровней профессиональных рисков;  
— внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током;  
— механизация и автоматизация технологических операций (процессов) с учетом специфики деятельности организации;  
— проведение государственной экспертизы условий труда;  
— принятие мер по устранению нарушений выявленных в ходе проведения государственной экспертизы условий труда.

#### 6.4. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда:

— информирование работников по актуальным вопросам охраны труда посредством размещения актуальной информации в общедоступных местах;  
— организация и проведение семинаров, конференции, круглых столов, посвященных Всемирному дню охраны труда;  
— организация и проведение конкурсов профессионального мастерства.

#### 6.5. Профилактические мероприятия, направленные на сохранение здоровья на рабочих местах:

— реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах;  
— организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);  
— организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий (производственной гимнастики, лечебной физической культуры (далее — ЛФК) с работниками, которым по рекомендации лечащего врача и на основании результатов медицинских осмотров показаны занятия ЛФК),  
— приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря;  
— устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом;  
— создание и развитие в целях массового привлечения граждан к занятиям физической культурой и спортом по месту работы физкультурно-спортивных клубов;  
— включение вопроса «ВИЧ/СПИД на рабочих местах» в программы проведения инструктажей по охране труда, в планы обучения профактива и стандарты повышения квалификации специалистов по охране труда, специалистов отделов кадров и медицинских работников, работающих на предприятиях.

## Мероприятия по реализации программы «нулевого» травматизма в МБДОУ №61 "Родничок" г. Симферополь

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель (должность)	Объем финансирования мероприятий, тыс. руб.				Примечание
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
	<b>Сумма на все мероприятия по Программе «нулевого» травматизма</b>			<b>367,5</b>	<b>433,5</b>			
<b>1.</b>	<b>Организация работы по охране труда:</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
1.1.	Приказ о назначении уполномоченного от коллектива по ОТ (Жуковская О.Я)	ежегодно	Дакова И.В. заведующий	0,00	0,00			
<b>2.</b>	<b>Анализ и систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации.</b>	ежемесячно	Сидоренко Р.И. заведующий хозяйством	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>3.</b>	<b>Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, в том числе локальных, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности:</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
3.1.	оценка актуальности нормативно-правовых актов по охране труда	ежеквартально	Жуковская О.Я. уполномоченный от коллектива по ОТ	0,00	0,00			
3.2.	анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда.	ежеквартально	Жуковская О.Я. уполномоченный от коллектива по ОТ	0,00	0,00			
<b>4.</b>	<b>Актуализация раздела «Охрана труда» коллективного договора организации.</b>	ежегодно	Дакова И.В. заведующий Бодрова А.В. председатель ПК	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>5.</b>	<b>Разработка и дальнейший пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ:</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
5.1.	разработка перечня инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ;	ежегодно	Дакова И.В. заведующий Жуковская О.Я. уполномоченный от коллектива по ОТ	0,00	0,00			
5.2.	разработка инструкций для работников в	при	Дакова И.В.	0,00	0,00			

	соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ;	необходимости	заведующий					
5.3.	ведение журнала учета инструкций и учета выдачи инструкций;	при необходимости	Жуковская О.Я. уполномоченный от коллектива по ОТ	0,00	0,00			
5.4.	периодический пересмотр инструкций по охране труда (не реже 1 раза в пять лет), актуализация инструкций по охране труда при введении или внесении изменений в законодательные акты РФ.	при необходимости	Жуковская О.Я. уполномоченный от коллектива по ОТ	0,00	0,00			
<b>6.</b>	<b>Создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний:</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
6.1.	Приказ о Создании комиссии	ежегодно	Дакова И.В. заведующий	0,00	0,00			
6.2.	проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах;	ежеквартально	Комиссия	0,00	0,00			
6.3.	оценка деятельности комитета (комиссии) по охране труда и поощрение инициативных работников.	ежегодно	Дакова И.В. заведующий	0,00	0,00			
<b>7.</b>	<b>Оборудование (обновление) уголка по охране труда</b>	ежеквартально	Сидоренко Р.И. - завхоз	<b>0,50</b>	<b>0,50</b>			
<b>8.</b>	<b>Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых заведующей МДОУ</b>	ежемесячно	Дакова И.В. заведующий	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>9.</b>	<b>Обучение по охране труда:</b>			<b>22,50</b>	<b>25,50</b>			
9.1.	проведение вводного инструктажа;	при приеме на работу	Дакова И.В. заведующий	0,00	0,00			
9.2.	проведение первичного инструктажа на рабочем месте;	при приеме на работу	Сидоренко Р.И. заведующий хозяйством Ступаченко Н.А. старший	0,00	0,00			

			воспитатель					
9.3.	проведение стажировки;	при необходимости	Сидоренко Р.И. заведующий хозяйством	0,00	0,00			
9.4.	проведение повторного инструктажа;	1 раз в 6 мес.	Сидоренко Р.И. заведующий хозяйством Ступаченко Н.А. старший воспитатель	0,00	0,00			
9.5.	проведение внепланового инструктажа;	по мере необходимости	Сидоренко Р.И. заведующий хозяйством Ступаченко Н.А. старший воспитатель	0,00	0,00			
9.6.	проведение целевого инструктажа, в том числе при проведении спортивных культурных мероприятий, утренников;	по мере необходимости	Сидоренко Р.И. заведующий хозяйством Ступаченко Н.А. старший воспитатель	0,00	0,00			
9.7.	организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;	1 раз в год	Кимик З.Е. медицинская сестра	<b>5,50</b>	<b>5,50</b>			
9.8.	организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях;	ежегодно	Дакова И.В. заведующий	<b>17,00</b>	<b>20,00</b>			
9.9.	обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда;	ежегодно	Дакова И.В. заведующий	0,00	0,00			
9.10.	составление графика проведения обучения по охране труда работников организации и	ежегодно	Дакова И.В. заведующий	0,00	0,00			

	проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда;							
<b>10.</b>	<b>Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ):</b>			<b>15,000</b>	<b>15,000</b>			
10.1.	оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы;	ежегодно	Бельдягина Г.А. кастелянша	0,00	0,00			
10.2.	приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности;	ежегодно	Ступаченко Н.А. контрактный управляющий	<b>5,000</b>	<b>5,000</b>			
10.3.	организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учета выдачи СИЗ;	постоянно	Бельдягина Г.А. кастелянша	0,00	0,00			
10.4.	проведение испытаний и проверок исправности СИЗ;	2 раза в год	Сидоренко Р.И. заведующий хозяйством	<b>10,00</b>	<b>10,000</b>			
10.5.	обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка СИЗ, ремонт и замена);	ежегодно	Бельдягина Г.А. кастелянша	0,00	0,00			
10.6.	контроль за обязательным применением работниками СИЗ.	постоянно	Сидоренко Р.И. заведующий хозяйством	0,00	0,00			
<b>11.</b>	<b>Медицинские осмотры (обследования) и вакцинация работников:</b>			<b>35,00</b>	<b>35,00</b>			
11.1.	составление контингента работников, подлежащих периодическим и предварительным осмотрам;	ежегодно	Кимик З.Е. медицинская сестра	0,00	0,00			
11.2.	заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров, вакцинации;	ежегодно	Кимик З.Е. медицинская сестра	35,00	35,00			
11.3.	выдача лицам, поступающим на работу, направления на предварительный медицинский осмотр, под роспись и учет	при поступлении на работу	Кимик З.Е. медицинская сестра	0,00	0,00			



	выданных направлений;							
11.4.	составление поименных списков на прохождение медицинских осмотров на основании разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам;	ежегодно	Кимик З.Е. медицинская сестра	0,00	0,00			
11.5.	направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя;	ежегодно	Кимик З.Е. медицинская сестра	0,00	0,00			
11.6.	направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр;	ежегодно	Кимик З.Е. медицинская сестра	0,00	0,00			
11.7.	составление календарного плана (графика) проведения периодических медицинских осмотров работников;	ежегодно	Кимик З.Е. медицинская сестра	0,00	0,00			
11.8.	ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом (графиком) проведения периодических медицинских осмотров;	ежегодно	Кимик З.Е. медицинская сестра	0,00	0,00			
11.8.	выдача работникам, направляемым на периодический осмотр, направления на периодический медицинский осмотр;	ежегодно	Кимик З.Е. медицинская сестра	0,00	0,00			
11.8.	получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения;	ежегодно	Кимик З.Е. медицинская сестра	0,00	0,00			
11.9.	контроль за получением заключений предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования) работниками;	ежегодно	Кимик З.Е. медицинская сестра	0,00	0,00			
11.10.	направление работников на вакцинацию в медицинские организации.	постоянно	Кимик З.Е. медицинская сестра	0,00	0,00			
<b>12.</b>	<b>Проведение месячника охраны труда, дней охраны труда:</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			

12.1.	издание приказа о проведении месячника охраны труда (Приказ от 27.03.2017г. №50-ОД)	при объявлении месячника	Дакова И.В. заведующий	0,00	0,00			
12.2.	составление мероприятий к проведению месячника охраны труда;	апрель	Сидоренко Р.И. заведующий хозяйством	0,00	0,00			
12.3	проведение разъяснительных работ и пропаганды по охране труда с использованием средств массовой информации, радио, телевидения, плакатов, стендов, уголков по охране труда, видеофильмов;	апрель	Сидоренко Р.И. заведующий хозяйством	0,00	0,00			
12.3	оформление отчета по результатам проведения месячника охраны труда.	по окончанию месячника	Сидоренко Р.И. заведующий хозяйством	0,00	0,00			
<b>13.</b>	<b>Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных клетках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.):</b>			<b>55,00</b>	<b>85,00</b>			
13.1.	реализация мероприятий, направленных на безопасную эксплуатацию зданий и сооружений;	постоянно	Сидоренко Р.И. заведующий хозяйством	0,00	0,00			
13.2.	назначение лиц, ответственных за техническую эксплуатацию зданий и сооружений;	1 раз в год	Дакова И.В. заведующий	0,00				
13.3.	разработка графиков планово-предупредительных ремонтов зданий и сооружений и их реализация;	ежегодно	Сидоренко Р.И. заведующий хозяйством	<b>40,00</b>	<b>70,00</b>			
13.4.	разработка планов подготовки зданий и сооружений к осенне-зимнему периоду;	май-июнь	Сидоренко Р.И. заведующий хозяйством	0,00	0,00			
13.5.	обеспечение наличия у осветительных приборов плафонов, решеток, своевременная замена ламп.	постоянно	Сидоренко Р.И. заведующий хозяйством	<b>15,00</b>	<b>15,00</b>			
<b>14.</b>	<b>Организация проведения контроля за</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			

	<b>соблюдением норм охраны труда, в том числе путем проведения трехступенчатого контроля:</b>							
14.1.	первая ступень контроля – ежедневная проверка за состоянием условий труда;	ежедневно	Сидоренко Р.И. заведующий хозяйством	0,00	0,00			
14.2.	вторая ступень контроля – еженедельная проверка за состоянием условий труда;	еженедельно	Сидоренко Р.И. заведующий хозяйством	0,00	0,00			
14.3.	третья ступень контроля – ежемесячная проверка за состоянием условий труда;	ежемесячно	Комиссия по ОТ	0,00	0,00			
15.	<b>Реализация мероприятий, направленных на соблюдение норм электробезопасности:</b>			<b>5,00</b>	<b>5,00</b>			
15.1.	назначение лица, ответственного за электрохозяйство в организации;	1 раз в год	Дакова И.В. заведующий	0,00	0,00			
15.2.	разработка перечня должностей и профессий электротехнического и электротехнологического персонала, которым необходимо иметь соответствующую группу по электробезопасности;	1 раз в год	Сидоренко Р.И. заведующий хозяйством	0,00	0,00			
15.3.	назначение лица, для проведения инструктажа неэлектротехнического персонала (I группа);	1 раз в год	Дакова И.В. заведующий	0,00	0,00			
15.4.	создание комиссии для проверки знаний электротехнического и электротехнологического персонала организации;	1 раз в год	Дакова И.В. заведующий	0,00	0,00			
15.5.	разработка перечня работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации.	1 раз в год	Сидоренко Р.И. заведующий хозяйством	0,00	0,00			
15.6.	Мероприятия по обеспечению безопасных условий пребывания работников (замеры электрических цепей)	1 раз в год	Сидоренко Р.И. заведующий хозяйством	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>			
16.	<b>Реализация мероприятий, направленных на мероприятия и услуги по обеспечению комфортных условий пребывания сотрудников:</b>			<b>51,00</b>	<b>51,00</b>			
16.1.	Производственный контроль (освещение,	май, ноябрь	Кимик З.Е.	17,00	17,00			

	микроклимат)		медицинская сестра Ступаченко Н.А. контрактный управляющий					
162.2.	Обеспечение требований и норм СанПин (дератизация, дезинсекция)	ежемесячно	Сидоренко Р.И. заведующий хозяйством	34,00	34,00			