

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол
№ 1 от 13.03.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 61
«Родничок» г. Симферополя
_____ Э.В. Гукасян
Приказ № 47-о от «15» марта 2023 г.

С учетом мотивированного мнения
Совета родителей (законных представителей)
Образовательного учреждения
Протокол №1 от 03.04.2023 г.

**ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ
И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №61
«РОДНИЧОК» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида №61 «Родничок» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – МБДОУ, МБДОУ №61 «Родничок» г. Симферополя, Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, (далее – Порядок) и определяют порядок приёма в МБДОУ №61 «Родничок» г. Симферополя.

1.2. Настоящий Порядок составлен с учетом мотивированного мнения Совета родителей (законных представителей) МБДОУ №61 «Родничок» г.Симферополя.

1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

– Федеральным Законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» (с действующими изменениями и дополнениями);

– Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ (ред. от30.12.2020) "О персональных данных" (с действующими изменениями и дополнениями);

– Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. №373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования";

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от т 15 мая 2020 г. №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015г. №1527 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся изодной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности" (с действующими изменениями и дополнениями);

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;

– Постановлением от 01 февраля 2022 №308 «О внесении изменений в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 29.10.2019 №5998 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» и признании

утратившими силу постановлений Администрации города Симферополя Республики Крым от 27.05.2015 № 347 и от 27.05.2015 № 344»;

1.4. Уставом дошкольного учреждения

1.5. Порядок является локальным актом МБДОУ №61 «Родничок» г. Симферополя, размещаются на информационном стенде и официальном сайте Учреждения.

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении ребенка в МБДОУ №61 «Родничок» г. Симферополя, который издается заведующим в течение трех рабочих дней после заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ и родителями (законными представителями) обучающегося. Приказ размещается на информационном стенде МБДОУ, на официальном сайте МБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта содержащего: наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

2.2. Договор заключается в простой письменной форме в двух экземплярах, с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям).

2.3. Заключению договора предшествует рассмотрение заявления о зачислении обучающегося в МБДОУ родителя (законного представителя) и документов, приложенных к нему, а также принятие решения о приеме обучающегося в МБДОУ.

2.4. При приеме документов в МБДОУ №61 «Родничок» г. Симферополя, должностное лицо, ответственное за прием заявления, обязано ознакомить родителей (законных представителей) обучающегося с Уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, (ст.44 часть 3 п.п.3) права и обязанности обучающихся.

2.5. Факт ознакомления родителя (законного представителя) обучающегося с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителя (законного представителя). Подписью родителя (законного представителя) фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных обучающегося, в порядке, установленном законодательством РФ.

2.6. Прием в МБДОУ №61 «Родничок» г. Симферополя, регламентируется Правилами приема обучающихся.

2.7. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании локальными актами МБДОУ возникают, с даты зачисления несовершеннолетнего обучающегося в детский сад.

3. Изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по образовательной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим МБДОУ. Приказ издается на основании внесения изменений в договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ и родителями (законными представителями) обучающегося.

3.4. Изменения образовательных отношений вступают в силу со дня подписания Дополнительного соглашения об изменении условий Договора об образовании обеими сторонами.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. В соответствии с действующим законодательством порядок приостановления образовательных отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося данным Порядком не предусмотрен.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ №61 «Родничок» г. Симферополя, об отчислении обучающегося.

5.2. Приказ издается по окончании срока действия Договора в связи с получением дошкольного образования (завершение обучения).

5.3. Окончанием срока действия Договора является окончание получения обучающимся дошкольного образования, предоставление МБДОУ №30 «Берёзка» г. Симферополя, образовательной услуги в полном объеме.

5.4. Договор, может быть, расторгнут досрочно в следующих случаях:

– по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– по обстоятельствам, независящим от родителей (законных представителей) обучающегося и МБДОУ, в том числе в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, в случае приостановления действия лицензии, при отсутствии в исходной образовательной организации следующей возрастной группы по обучению по образовательной программе дошкольного образования.

5.5. Отчисление обучающегося из МБДОУ регламентируется Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

5.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств.